

The coat of arms of the City of Zadar is a shield-shaped emblem. It features a central figure of a knight in full armor, mounted on a dark horse and holding a spear. The knight is positioned in front of a red shield with a white cross. Above the knight is a white arch. The background of the shield is light blue, and the bottom part of the shield is a wavy blue band representing water.

**PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD ZADAR**

Listopad, 2018.

Sadržaj

UVOD	1
I. OPĆI DIO	3
1. UPOZORAVANJE.....	4
1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti	4
1.2. Postupak primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja i neposredne opasnosti	6
2. PRIPRAVNOST	8
2.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite.....	8
3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	9
3.1. Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Zadra	9
3.2. Pozivanje drugih operativnih snaga Grada Zadra	10
3.2.1. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbi opće namjene (PON CZ) i specijalističke namjene (PSN CZ)	11
3.2.2. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika	13
3.2.3. Postupak pozivanja pravnih osoba	15
3.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika Postrojbi i pravnih osoba	16
3.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	17
3.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite	18
4. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA.....	19
4.1. Opis područja	19
4.1.1. Ukupna površina područja.....	19
4.1.2. Rijeke, jezera, dužina morske obale	19
4.1.3. Otoci (nastanjeni, nenastanjeni, broj i ukupna površina).....	19
4.1.4. Planinski masivi	20
4.1.5. Ostale geografsko-klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)	20
4.1.6. Površina minski sumnjivog područja, ukoliko postoji	25
4.1.7. Površina obuhvaćena klizištima, ukoliko postoji	25
4.1.8. Karta potresnih područja na području Grada Zadra	25
4.2. Stanovništvo	26
4.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš.....	30

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

4.3.1.	Kulturna dobra	30
4.3.2.	Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine	30
4.3.3.	Vodoopskrbni objekti	30
4.3.4.	Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima	30
4.3.5.	Stambeni, poslovni, sportski, vjerski kulturni objekti u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi	30
4.3.6.	Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja.....	30
4.3.7.	Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje	31
4.3.8.	Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)	31
4.3.9.	Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni).....	31
4.4.	Prometno-tehnološka infrastruktura	32
5.	GRAFIČKI DIO	33
II.	POSEBNI DIO	34
1.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES	35
1.1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina.....	35
1.2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguravanja kontinuiteta njihovog djelovanja	39
1.3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)....	40
1.4.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioritetnih korisnika – u suradnji s policijom)	42
1.5.	Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća).....	42
1.6.	Organizaciju pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)	44
1.7.	Organizaciju provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja kao i površina za prihvatanje stanovništva i postavljanje šatorskih naselja)	45
1.7.1.	Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja	47
1.7.2.	Površina za prihvatanje stanovništva i postavljanje šatorskih naselja	47
1.8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne).....	47

1.9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje)	48
1.10.	Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (grobља) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima)	51
1.11.	Organizaciju higijensko-epidemiološke zaštite.....	52
1.12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima).....	53
1.13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima).....	55
1.14.	Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima).....	55
1.15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima).....	56
1.16.	Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u potresu.....	57
2.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽAR OTOVORENOG TIPA.....	58
2.1.	Operativne snage vatrogastva.....	58
3.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – TOPLINSKI VAL	59
3.2	. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza	60
3.3	. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura s utvrđenim zadaćama.....	61
3.4	. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja	62
4.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA.....	63
4.1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda).....	63
4.2	. Organizacija pružanja pomoći ugroženim JLPRS.....	63
4.3	. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava	63
4.4	. Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture.....	64
4.5	. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	65
4.6	. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	66

4.7	. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite	66
4.8	. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u poplavama.....	67
5.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE	68
5.2	. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza	69
5.3	. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od epidemije i pandemije s utvrđenim zadaćama.....	70
5.4	. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja	70
6.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBEVZNICI UREDBE O SPREČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU	72
6.1	. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima.....	72
6.2	. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje.....	73
6.3	. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija..	73
6.4	. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti.....	74
6.5	. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite	75
6.5.1	Gašenje požara	75
6.5.2	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	75
6.5.3	Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara	76
6.5.4	Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći	76
6.5.5	Organizacija veterinarske pomoći	77
6.5.6	Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti.....	78
6.5.7	Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba	78
6.5.8	Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanje ugroženog stanovništva	78
6.6	Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari.....	78

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

6.7	Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj / iskrcaj opasnih tvari	79
6.8	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)	80
6.9	Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana	80
6.10	Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	82
6.11	Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama	82
7.	POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA ZADRA U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA	83
8.	NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI	89
III.	PRILOZI PLANA	90
IV.	GRAFIČKI PRILOZI	216

UVOD

Temeljem članka 17. stavka 3. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan djelovanja civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, Grada Zadra izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje jedinice lokalne samouprave, Grada Zadra.

Sadržaj plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine, broj 49/17).

Plan djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži:

1. Upozoravanje
2. Pripravnost
3. Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
4. Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
5. Grafički dio

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave sadrže razradu i operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Posebni dio sadrži:

1. Razradu mjera civilne zaštite u odnosu na vrstu ugroza koje su relevantne za Grad Zadar, a osobito postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima
2. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Zadra u otklanjanju posljedica ugroza iz vlastite procjene rizika
3. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Popis kratica

Kratica	Značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
Državna uprava	Središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite
DUZS PU Zadar	Državna uprava za zaštitu i spašavanje- Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar
Stožer CZ Grada Zadra	Stožer civilne zaštite Grada Zadra
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
GDCK	Gradsko društvo Crvenog križa
MO	Mjesni odbor
DVD	Dobrovoljno vatrogasno društvo
ZZJZ ZŽ	Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PSN CZ	Specijalistička postrojba civilne zaštite za traganje i spašavanje u ruševinama – laka kategorija
PP Zadar	Policijska postaja Zadar
PU ZŽ	Policijska uprava Zadarske županije
ZŽ	Zadarska županija
Stožer CZ ZŽ	Stožera civilne zaštite Zadarske županije
ŽC 112	Županijski centar 112 Zadar
KI	Kritična infrastruktura
OB Zadar	Opća bolnica Zadar

I. OPĆI DIO

1. UPOZORAVANJE

1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

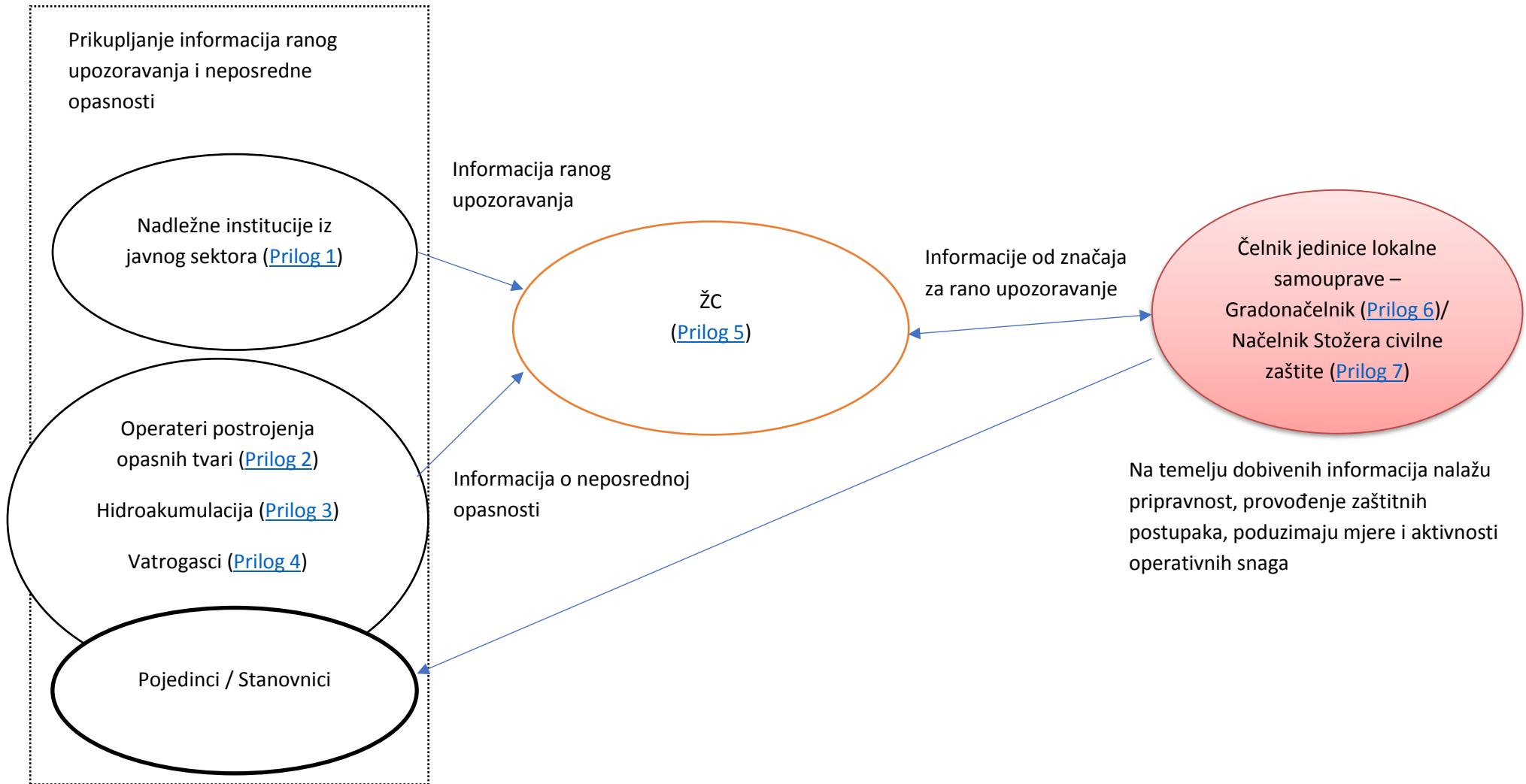
Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjenje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti u vremenu najpribližijem realnom prenose se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove civilne zaštite, DUZS-u, točnije Državna uprava za zaštitu i spašavanje - Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar (u daljnjem tekstu: DUZS PU Zadar).

DUZS – PU Zadar informacije o ranom upozoravanju dostavlja gradonačelniku Grada Zadra na temelju kojih on nalaže: pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, provođenje zaštitnih postupaka stanovnika na ugroženom području te pravodobno planira poduzimanje mjera i aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite u izvanrednom događaju, velikoj nesreći i katastrofi na području nadležnosti.

U odsutnosti gradonačelnika, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Zadra (u daljnjem tekstu: načelnik Stožera) postupa sukladno gore navedenom protokolu.

POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA INFORMACIJA RANOG UPOZORAVANJA I INFORMACIJA NEPOSREDNE OPASNOSTI ZA NASTUPANJE VELIKE NESREĆE



Slika 1. Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

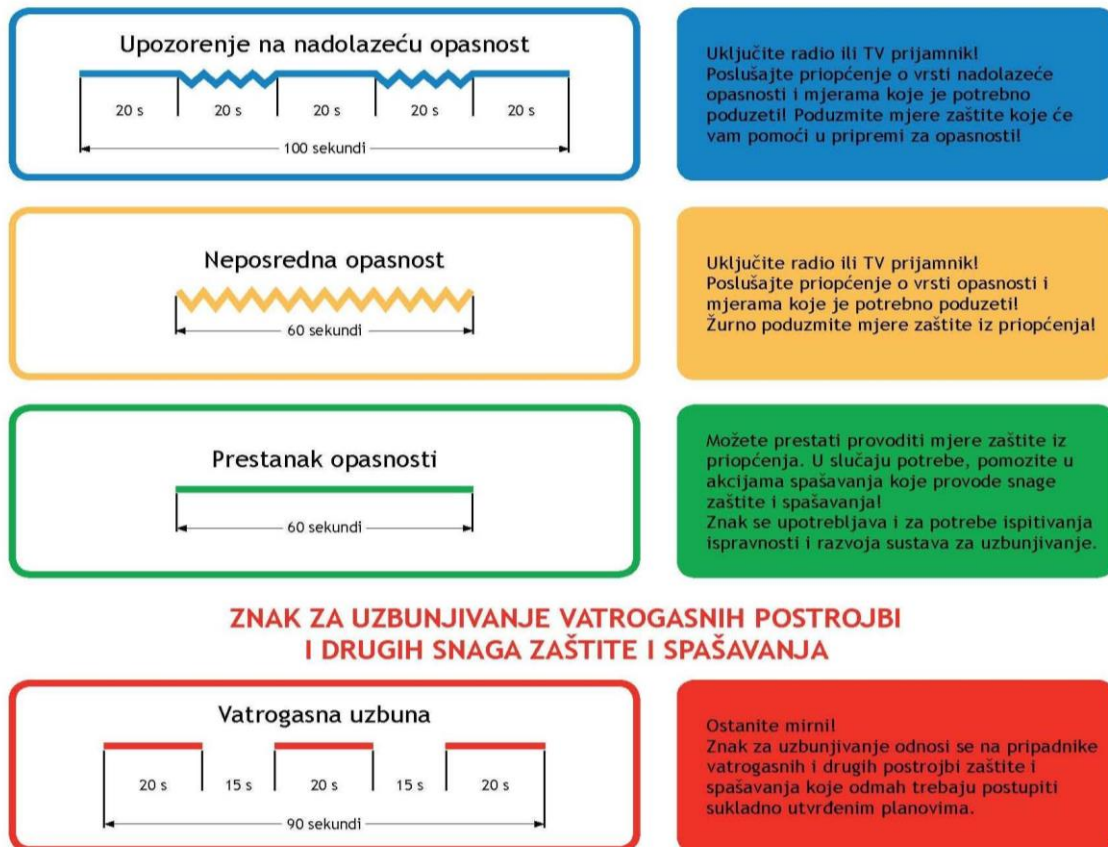
1.2. Postupak primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, DUZS PU Zadar davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Standardnim operativnim postupcima koje donosi čelnik Državne uprave uređuje se postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju te sastavljanju priopćenja za stanovništvo koja su sastavni dijelovi znakova za uzbunjivanje. Iznimno opasnosti koje nisu uređene standardnim operativnim postupcima, odluku o uzbunjivanju i sastavljanju priopćenja za stanovništvo donosi načelnik Stožera civilne zaštite.

Donositelj odluke o uzbunjivanju stanovništva dužan je izdati priopćenje za stanovništvo ugroženog područja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Priopćenja se emitiraju putem sirena (elektroničke sirene) ([Prilog 8](#)), razglasnih uređaja i putem elektroničkih medija ([Prilog 9](#)).



Slika 2. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Na području Grada definiraju se dopunski načini uzbunjivanja za specifične potrebe svih osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho-slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom razlikuju se u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka te ovisno o specifičnosti potreba osoba s invaliditetom.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Grada provodit će se putem povjerenika civilne zaštite, koji će kao predstavnici mjesnih odbora imati uvid o broju osoba s invaliditetom na području svog mjesnog odbora te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Iznimno ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Popis osoba s invaliditetom na području Grada dan je [Prilog 10.](#)

2. PRIPRAVNOST

Na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava Gradonačelnik. Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

2.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršitelji
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	DUZS	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Zadra (Prilog 7/1 , Prilog 7/2 , Prilog 7/3)	Gradonačelnik / načelnik Stožera	članovi Stožera CZ Grada Zadra
Upoznavanje s trenutnom situacijom	Gradonačelnik	Stožer CZ Grada Zadra
Pozivanje koordinatora na lokaciji (Prilog 11/1)	načelnik Stožera	Koordinatori na lokaciji (Prilog 11)
Stavljanje u stanje pripravnosti obaviti će se po sljedećim prioritetima: Prioritet 1: <ol style="list-style-type: none"> Vatrogasna postrojba Zadar; DVD Zadar; DVD Rutnjak, Veli Iž; DVD Ist; DVD Silba, DVD Otok Molat, DVD Olib; DVD Rava (Prilog 4) HGSS – stanica Zadar (Prilog 12) Gradsko društvo Crvenog križa Zadar (Prilog 13) Prioritet 2: <ol style="list-style-type: none"> Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (Prilog 14) Postrojba opće namjene civilne zaštite Grada Zadra (Prilog 15) Specijalistička postrojba civilne zaštite za traganje i spašavanje u ruševinama – laka kategorija Prioritet 3: <ol style="list-style-type: none"> Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 17, Prilog 18, Prilog 19) Udruge (Prilog 20) 	DUZS / Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Grada Zadra
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	djelatnici Grada
Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	DUZS / Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Grada Zadra

3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvat i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Operativne snage nalogom ([Prilog 21](#) i [Prilog 21/1](#)) mobilizira DUZS i gradonačelnik na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću i katastrofu ili kada je proglašena velika nesreća i katastrofa.

Nadležno tijelo koje je naložilo provođenje mobilizacije, kada prestane potreba za operativnim djelovanjem mobiliziranih kapaciteta operativnih snaga, posebnim aktom nalaže provođenje demobilizacije ljudstva, sredstava i opreme.

3.1. Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Zadra

Pozivanje Stožera CZ nalaže čelnik središnjeg tijela DUZS-a, načelnik Stožera, Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti, a provodi načelnik Stožera CZ.

Članovi Stožera CZ mobiliziraju se vlastitim resursima sukladno shemi mobilizacije Stožera koju donosi Gradonačelnik.

Mobilizacija Stožera CZ	
Mjesto okupljanja:	Vrijeme mobilizacije:
Prostori gradske uprave Narodni trg 1, Zadar	
Pričuvno mjesto okupljanja:	
Vatrogasna postrojba Zadar Put Murvice 24, 23 000 Zadar	

Postupak pozivanja Stožera CZ

Provođenje pozivanja – mobilizacije Stožera CZ	Prilog
- Korištenjem telefonskih veza / SMS-a	Prilog 7
- Korištenjem tekličkog sustava	Prilog 7/1

3.2. Pozivanje drugih operativnih snaga Grada Zadra

Operativna snaga	Provođenje mobilizacije	Postupak mobilizacije	Shema mobilizacije
Koordinator na lokaciji	načelnik Stožera CZ	odmah po saznanju	Prilog 11/1
Operativne snage vatrogastva	načelnik Stožera CZ	sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva	Prilog 4
GDCK	načelnik Stožera CZ	- prema zahtjevima Stožera CZ, DUZS-a, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima - putem županijskog centra 112	Prilog 13
HGSS Stanica Zadar	načelnik Stožera CZ	- prema zahtjevima Stožera CZ, DUZS-a, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima - putem županijskog centra 112	Prilog 12
Udruge	Gradonačelnik	- na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera CZ i koordinatora na lokaciji	Prilog 20
Postrojbe opće namjene	Gradonačelnik - pisanim nalogom	korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	Prilog 15/1 Prilog 15/2 Prilog 21
Povjerenici i zamjenici povjerenika	Gradonačelnik - pisanim nalogom	korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	Prilog 14 Prilog 14/1 Prilog 21
Pravne osobe	načelnik Stožera – pisanim nalogom	- sukladno planu djelovanja civilne zaštite - odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite vlastitim operativnim planovima	Prilog 21/1

3.2.1. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbi opće namjene (PON CZ) i specijalističke namjene (PSN CZ)

Gradonačelnik, PON CZ i/ili PSN CZ može pozvati na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

Provođenje pozivanja – mobilizacije pripadnika PON CZ	Prilozi
- Korištenjem telefonskih veza / SMS-a	Prilog 15, Prilog 15/1 Prilog 16, Prilog 16/1
- Korištenjem tekličkog sustava	Prilog 15/2

Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Na prijedlog Stožera ili samostalno gradonačelnik može odlučiti da je potrebno pozvati PON CZ i/ili PSN CZ.

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Mjesto okupljanja: Pričuvno mjesto okupljanja:	Pripadnici PON CZ - pripadnici skupina
Mjesto okupljanja: Pričuvno mjesto okupljanja:	Pripadnici PSN CZ - tim za traganje i spašavanje u ruševinama -lake kategorije

3.2.1.1. Organizacija prijema i povrata u stanje mirovanja pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ

Gradonačelnik Grada Zadra određuje/osigurava administrativne kapacitete ([Prilog 6](#)) za vođenje raspoređivanja obveznika u postrojbe civilne zaštite, vođenje evidencije, obavljanja svih poslova u svezi provođenja obveza povezanih s rješavanjem prava pripadnika postrojbi u svezi sudjelovanja u saniranju posljedica velikih nesreća na koje su pozvani nalogom za mobilizaciju, izrađuje ili organizira izradu planova djelovanja civilne zaštite uključujući i sheme mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, organizira i sudjeluje u provođenju mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, predlaže i rješava prava i naknada volontera, kao i drugih obveza pripadnika civilne zaštite povezanih s rasporedom u postrojbe civilne zaštite, kao što su pohađanja osposobljavanja, sudjelovanje u vježbama civilne zaštite i slično.

Radnje i postupci pri prijemu PON CZ i/ili PSN CZ te povrata PON CZ i/ili PSN CZ u stanje mirovanja	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Po dolasku prvog pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ na mjesto okupljanja, istog zadužiti da na ulazu obavijesti pridošle pripadnike o obvezi prijavljivanja i mjestu za prijavu	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	prvi pristigli pripadnik postrojbe
Po završenoj provjeri identiteta pripadnika (zatražiti predocjenje iskaznice pripadnika CZ) uručiti mobilizacijski poziv, ako prethodno to nije učinio teklíč	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici postrojbe
Izveštavanje o odzivu pripadnika Postrojbi PON CZ i/ili PSN CZ (Prilog 15/3)	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	načelnik Stožera CZ
Zaduživanje osobne opreme, potpisom na Listu zaduženja (Prilog 22)	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici postrojbe
Točno utvrđivanje vremena angažiranja pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (započeto - završeno)	načelnik Stožera CZ	pripadnici upravljačke skupine postrojbi
Organizacija čišćenja osobne i skupne opreme prije njihove pohrane u skladište	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	pripadnici postrojbi
Povrat osobne opremu i sredstava. Ukoliko neki dio opreme i sredstva nedostaje upisati razloge zbog kojih se ne može izvršiti povrat (uništeno, izgubljeno, ukradeno...) (Prilog 22)	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	pripadnici postrojbi
Potvrda o mobilizaciji pripadnika Postrojbi PON CZ i/ili PSN CZ (Prilog 23)	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	načelnik Stožera

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci pri prijemu PON CZ i/ili PSN CZ te povrata PON CZ i/ili PSN CZ u stanje mirovanja	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija isplate naknada za vrijeme provedeno u postrojbi (Prilog 24 , Prilog 26 , Prilog 27)	načelnik Stožera	djelatnici Grada
Priprema i potvrda o angažiranju za pripadnike PON CZ i/ili PSN CZ koji su u radnom odnosu (Prilog 23 , Prilog 26)	načelnik Stožera	gradonačelnik

3.2.2. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika

Gradonačelnik ili načelnik Stožera CZ ovisno o izvanrednom događaju odabire koji sustav pozivanja će koristiti u danoj situaciji.

Provođenje pozivanja – mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika	Prilog
- Korištenjem telefonskih veza, SMS-a	Prilog 14/1
- Korištenjem tekličkog sustava	Prilog 14/2

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Povjerenici i zamjenici povjerenika djeluju na području naselja za koje su imenovani povjerenicima i zamjenicima povjerenika.

Vrijeme mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika CZ	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Zborno mjesto: MO ARBANASI	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO ARBANASI
Zborno mjesto: MO BILI BRIG	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO BILI BRIG
Zborno mjesto: MO BOKANJAC	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO BOKANJAC
Zborno mjesto: MO BRODARICA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO BRODARICA
Zborno mjesto: MO BRGULJE	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO BRGULJE
Zborno mjesto: MO CRNO	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO CRNO
Zborno mjesto: MO CRVENE KUĆE	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO CRVENE KUĆE
Zborno mjesto: MO DIKLO	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO DIKLO

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Vrijeme mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika CZ	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Zborna mjesto: MO DRAČEVAC	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO DRAČEVAC
Zborna mjesto: MO GAŽENICA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO GAŽENICA
Zborna mjesto: MO IST	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO IST
Zborna mjesto: MO JAZINE I	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO JAZINE I
Zborna mjesto: MO JAZINE II	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO JAZINE II
Zborna mjesto: MO MASLINA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO MASLINA
Zborna mjesto: MO KOŽINO	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO KOŽINO
Zborna mjesto: MO MALI IŽ	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO MALI IŽ
Zborna mjesto: MO MALI IŽ - POROVAC	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO MALI IŽ - POROVAC
Zborna mjesto: MO MALA RAVA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO MALA RAVA
Zborna mjesto: MO MOLAT	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO MOLAT
Zborna mjesto: MO NOVI BOKANJAC	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO NOVI BOKANJAC
Zborna mjesto: MO OLIB	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO OLIB
Zborna mjesto: MO PETRČANE	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO PETRČANE
Zborna mjesto: MO PLOČA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO PLOČA
Zborna mjesto: MO POLUOTOK	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO POLUOTOK
Zborna mjesto: MO PREMUDA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO PREMUDA
Zborna mjesto: MO PUNTAMIKA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO PUNTAMIKA
Zborna mjesto: MO RIČINA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO RIČINA
Zborna mjesto: MO SMILJEVAC	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO SMILJEVAC
Zborna mjesto: MO SILBA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO SILBA
Zborna mjesto: MO STANOVI	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO STANOVI
Zborna mjesto: MO VELI IŽ	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO VELI IŽ
Zborna mjesto: MO VIDIKOVAC	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO VIDIKOVAC
Zborna mjesto: MO VELA RAVA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO VELA RAVA

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Vrijeme mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika CZ	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Zborno mjesto: MO VOŠTARICA	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO VOŠTARICA
Zborno mjesto: MO VIŠNJK	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO VIŠNJK
Zborno mjesto: MO ZAPUNTEL	Povjerenik i zamjenik povjerenika: MO ZAPUNTEL

3.2.3. Postupak pozivanja pravnih osoba

Mobilizacija pravnih osoba za potrebe sustava civilne zaštite provodi se na temelju naloga za mobilizaciju ([Prilog 21/1](#)).

Radnje i postupci pri prijemu te povratu u stanje mirovanja	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 17 , Prilog 18 , Prilog 19) da izvrše predaju sredstava. Ukoliko ih ne može obavijestiti telefonom načelnik Stožera traži upotrebu teklića	Načelnik Stožera CZ	odgovorna osoba pravne osobe
Izvešće o odzivu pravnih osoba (Prilog 17/1 , Prilog 18/1 , Prilog 19/1)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Izveštavanje o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 17)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Prijem sredstava na raspolaganje temeljem Zapisnika o preuzimanju sredstava (Prilog 28)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Izveštava načelnika Stožera o završenoj predaji materijalno-tehničkih sredstava. Ako se materijalno – tehnička sredstva vrata oštećeno ustanovljavaju je li šteta bila prilikom preuzimanja ili je nastala angažiranjem sredstva za potrebe civilne zaštite. Ukoliko je šteta nastala prilikom angažiranja sredstva za potrebe civilne zaštite točno utvrđuju vrstu i mjesta oštećenja	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Povrat sredstava pravnim osobama temeljem Zapisnika o povratu sredstava (Prilog 28/1)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Organizacija isplate naknada za vrijeme korištenja operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 29 , Prilog 30)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe

3.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika Postrojbi i pravnih osoba

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koja se odnose na naknadu plaće, troškova prijevoza, osiguranja i drugih naknada mobiliziranim pripadnicima za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske definirani su Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja.

Troškove materijalnih prava snosi nadležno tijelo (jedinica lokalne samouprave - Grad Zadar) koje je izdalo nalog za mobilizaciju.

Mobiliziran pripadnik ima prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije
- naknadu troškova prijevoza
- osiguranje smještaja i prehrane (osigurava jedinica lokalne samouprave)
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja (osigurava jedinica lokalne samouprave)

Obveza Grada Zadra je i plaćanje obveznog osiguranja za mobiliziranog pripadnika, primjenom najniže osnovice za obračun doprinosa razmjerno broju dana osiguranja, odnosno mobilizacije.

	Vrijeme mobilizacije	Iznos naknade	Isplata naknade
Naknada po danu mobilizacije	12 – 24 sata	150,00 kn	do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec na račun (Prilog 26 , Prilog 27 , Prilog 28)
	8 – 12 sati	75,00 kn	
Naknada troškova prijevoza	-	osigurava jedinica lokalne samouprave	Prilog 27
		iznos prijevoza najjeftinijim sredstvom javnog prijevoza	
		vlastiti prijevoz – 0,75 kn/km	

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koji se odnose na naknadu privremeno oduzete pokretne i naknadu štete na pokretnini pravnim osobama definirana je Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja.

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, jedinici lokalne samouprave – Gradu Zadru podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu ([Prilog 29](#)).

Isplata naknada za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine za potrebe sustava civilne zaštite isplatit će se po modelu:

- za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - prema važećim tržišnim cijenama
- za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijeđenom kilometru

Naknada štete na pokretnini također se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti.

3.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, gradonačelnik može naložiti načelniku Stožera pozivanje djelatnika Grada za obavljanje administrativno-tehničkih poslova ([Prilog 6](#)). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera će pozivanje izvršiti putem teklića ([Prilog 7/1](#)).

Aktiviranje je postupak pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Aktiviranje će se provoditi po sljedećim prioritetima:</p> <p>Prioritet 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vatrogasne snage (Prilog 4) 2. GDCK Zadar (Prilog 13) 3. HGSS Stanica Zadar (Prilog 12) 4. Zdravstvene službe (Prilog 31) <p>Prioritet 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (Prilog 14) 2. Postrojba opće namjene civilne zaštite Grada Zadra (Prilog 15) 3. PSN CZ (Prilog 16) <p>Prioritet 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 17, Prilog 18, Prilog 19) 2. Udruge (Prilog 20) 	<p>Gradonačelnik</p>	<p>načelnik Stožera</p>

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno tehničkih sredstava za provođenje mjera iz plana djelovanja civilne zaštite. Nalog mora sadržavati sljedeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mjesto i zadaće na kojima će pravne osobe biti angažirane, - predviđeno vrijeme angažiranja - druge informacije od značaja za suradnju s drugim operativnim snagama na mjestu djelovanja 	<p>čelnici pravnih osoba</p>	<p>članovi Stožera</p>

3.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite

Aktiviranje snaga hijerarhijski viših razina sustava civilne zaštite provodi se prema načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Stožer civilne zaštite Grada Zadra donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite nedostatne</p>	<p>Načelnik Stožera CZ</p>	<p>Stožer CZ Grada Zadra</p>
<p>Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostadni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Zadra Načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine (Prilog 32)</p>	<p>Načelnik Stožera CZ</p>	<p>Gradonačelnik</p>
<p>Načelnik Stožera CZ Grada Zadra pribavlja od Gradonačelnika Suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine – Zadarske županije (Prilog 33)</p>	<p>Gradonačelnik</p>	<p>Načelnik Stožera CZ</p>
<p>Po dobivanju suglasnosti od Gradonačelnika Grada Zadra načelnik Stožera CZ Grada Zadra upućuje načelniku Stožera Zadarske županije Zahtjev za dodanu pomoć (Prilog 34)</p>	<p>Načelnik Stožera CZ Grada Zadra</p>	<p>Načelnik Stožera ZŽ / Stožer ZŽ (Prilog 35)</p>

4. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA

4.1. Opis područja

4.1.1. Ukupna površina područja

U sastavu Grada Zadra nalaze se Grad Zadar, kopnena naselja (Babin Dub, Crno, Kožino, Petrčane) te otoci Silba, Olib, Molat, Premuda, Ist, Rava, Iž. Granice Grada idu granicama područja rubnih katastarskih općina, odnosno, rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Grad Zadar prostire se na površini od 19.871 ha, od toga otočni dio 11.259 ha (Ist 1.077 ha, Iž 1.762 ha, Molat 2.572 ha, Olib 2.739 ha, Premuda 1.250 ha, Rava 361 ha, Silba 1.498 ha) i kopneni dio 8.612 ha. Najveće naseljeno mjesto je Grad Zadar koji se nalazi na površini od 6.631 ha.

4.1.2. Rijeke, jezera, dužina morske obale

Područje Grada Zadra okruženo je morem Zadarskog, Iškog i Pohlipskog kanala, te Kvarneričkim vratima, potom Virskim morem, prolazom Maknare i Sedmovrače, te s pučinskim dijelom Jadranskog mora s južnih strana otoka Premude, Škarde, Ista i Molata.

Područje Grada Zadra obuhvaća oko 25 km morske obale.

4.1.3. Otoci (nastanjeni, nenastanjeni, broj i ukupna površina)

U teritorijalnoj nadležnosti Grada Zadra nalazi se 7 otoka i zauzimaju 11.259 ha. To su otoci Silba, Olib, Molat, Premuda, Ist, Rava i Iž. Površine otoka su sljedeće:

- Ist (1.077 ha)
- Iž (1.762 ha)
- Molat (2.572 ha)
- Olib (2.739 ha)
- Premuda (1.250 ha)
- Rava (361 ha)
- Silba (1.498 ha),

Otočni dio Grada povezan je kopnom stalnom brodskom vezom. Otok Veli Iž povezan je i trajektom, što omogućava prijevoz vozila na otok. Molat je otok s tri naselja, povezan s dužobalnom prometnicom. Silba je otok s dvije luke s pristanišnim gatovima i organiziranim privezom nautičkih plovila, što omogućava pristajanje "pruge" po svim vremenskim prilikama. Olib posjeduje novoizgrađeno trajektno pristanište, produženjem starog gata čime je omogućeno pristajanje trajekata. Premuda je najudaljeniji otok, ima dvije luke povezane cestom, sa skromnom infrastrukturom. Ist, otok s dvije luke, je jedini otok na koji se po nevremenu uzrokovanom južnim vjetrovima, ne može pristati. Rava je jedini otok iz ove skupine koji ima dva stalno naseljena mjesta međusobno povezana cestom. Oba mjesta imaju luku s minimalnom lučkom infrastrukturom za pristajanje putničke pruge.

4.1.4. Planinski masivi

U sastavu Grada Zadra nema planinskih masiva.

4.1.5. Ostale geografsko-klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)

4.1.5.1. Reljef

Zadarsku županiju pa tako i područje Grada Zadra grade stare paleozojske stijene perma i karbona, zatim mezozojske stijene, mlađe naslage mezozoika i kenozoika, te mlađe taložine eocena (fliša), pleistocena i holocena. Prevladavaju karbonatne stijene jure, krede i tercijara, prvenstveno vapnenci.

Prostor je raspucan brojnim tektonskim rasjedima (velebitski, dugootočki i dr.) i bogat brojnim atraktivnim oblicima rasjeda, antiklinalnim i sinklinalnim oblicima, okaminskim ostacima, speleološkim objektima, itd.

Zadarsko – biogradsko primorje (zajedno s Novigradskim i Karinskim morem) čini nisko obalno područje s dijelom zaleđa, malih nadmorskih visina, do 100 m, te nagibima koji rijetko prelaze 5°. Obalom teku brojni sitni vodotoci (Ričina, Sukošanski potok i sl.), a kod Biograda na Moru smjestilo se i Vransko jezero, geomorfološki fenomen (kriptodepresija) i područje izuzetne bioraznolikosti, zbog čega je proglašeno parkom prirode i ornitološkim rezervatom.

4.1.5.2. Hidrološki pokazatelji

Na području Grada Zadra ne postoje značajni vodotokovi i površine u rangu rijeka i jezera. Svi vodotokovi su tipa jaruga i bujičnih voda.

Tablica 1. Bujice Grada Zadra

Naziv bujice	Površina sliva (km ²)	Dužina glavnog toka (km)	Ukupna dužina pritoka (km)	Najviša točka slova m.n.m.	Min. protok m ³ /s (m ³ /s/km ²)	10 god	20 god	50 god	100 god
Ričina	10,0	4,3	4,0	120	0		Q ₂₅ =14,9		15,5

4.1.5.3. Pedološki pokazatelji

Očita je velika raznolikost tipova tala i mozaičnost zemljišnih areala što je rezultat velike varijabilnosti osnovnih čimbenika tvorbe tala – u prvom redu geološko-litološke podloge, geomorfologije, hidrologije, klime i antropogenog utjecaja. Velika površina ogoljenog krša i oskudica plodnih tala i vode, posljedica je u prvom redu vapnenačko-dolomitskog litološkog supstrata i s tim u vezi krškog, izrazito vodopropusnog karaktera područja, odnosno, za takva područje tipičnog procesa „krške erozija“ gdje se tlo spire u pukotine u razlomljenom krškom reljefu.

Najvrijednije poljoprivredne površine su koluvijalna i aluvijalna tla kraških polja, a potom i antropogenizirana tla (nastala od crvenice i smeđih tala) zaravni, dolaca i vrtača.

Površine najpogodnijih poljoprivrednih područja izrazito su ograničene, poljoprivrednoj svrsi se kroz povijest, u prvom redu terasiranjem, privelo i prirodno manje povoljna područja. Velika područja kamenjara od najmanjeg su značaja za poljoprivredu, osim mjestimično za sitno stočarstvo, iako se zadnjih godina takva tla pomoću posebnih strojeva usitnjavaju i na njima se podižu nasadi maslina i vinove loze.

Tradicionalna mjera očuvanja tala – posebno u uvjetima poljoprivredne proizvodnje, kojom se narušava prirodni vegetacijski pokrov kojim se tlo stabilizira – je „sveprisutno“ terasiranje. Nažalost, postojeći trend zapuštanja terasa i potpornih suhozida kao posljedicu ima njihovo urušavanje i stvaranja erozijskih bujica, a time i značajnog gubitka dragocjenog tla s jedne strane, te onečišćenja vodotoka recipijenta (koji se često koristi i kao resurs za dobivanje vode za piće) s druge strane.

4.1.5.4. Meteorološki pokazatelji

Klima je izrazito mediteranska, sa suhim i vrućim ljetima. Srednja godišnja temperatura zraka iznosi 15,2 °C, a srednja godišnja količina oborina je 949 mm.

Mjesec srpanj ima u prosjeku najmanje, a mjesec prosinac najviše količine oborina. Srednja godišnja vrijednost relativne vlage iznosi 72%. Karakteristični vjetrovi su: u zimskom razdoblju bura (NNE, NE i ENE vjetar) i jugo (ESE, SE i SSE vjetar), a u ljetnom razdoblju maestral (NW vjetar). Vjetrovi su uglavnom ugodni, rijetko olujni, a različitost pravaca ima dobar odraz u aeriranosti prostora.

Grad Zadar pripada zoni ugodne sredozemne klime, s određenim posebnostima, osobito one koje su u svezi s prepoznatljivim vremenom nekih vjetrova. Područje Grada Zadra ima značajke mediteranske klime "jadranskog tipa" (semiaridni tip klime). Ljeta su vruća sa periodima suše, a ostala godišnja doba karakteriziraju obilnije oborine i umjerene temperature.

Poznavanje karakteristika osnovnih klimatskih elemenata omogućuje korištenje prednosti klime i zaštitu od nepovoljnih obilježja u planiranju različitih ljudskih djelatnosti.

Podaci o klimi i vremenskim prilikama služe kao argumenti za svrstavanje područja Grada Zadra u klimatski vrlo ugodne prostore, kako za život ljudi tako i za biljni pokrov.

Temperatura

Prema podacima Državnog hidrometeorološkog zavoda najniža srednja mjesečna temperatura je 7,5 °C zabilježena u mjesecu veljači, a najviša 24,5 °C zabilježena u srpnju. Apsolutna maksimalna temperatura zraka zabilježena je u mjesecu srpnju 35,2 °C. Najveće promjene srednje temperature zraka pojavljuju se u mjesecu rujnu.

Analizom najvažnijih klimatskih obilježja u većem vremenskom razdoblju, prosječna temperatura najhladnijeg mjeseca siječnja iznosi 6,7°C, a događa se da je najhladniji mjesec i veljača (37% slučajeva). Prosječno najtopliji mjesec je mjesec srpanj s temperaturom 26,0 °C, a katkada se događa da je to kolovoz ili lipanj.

Oborine

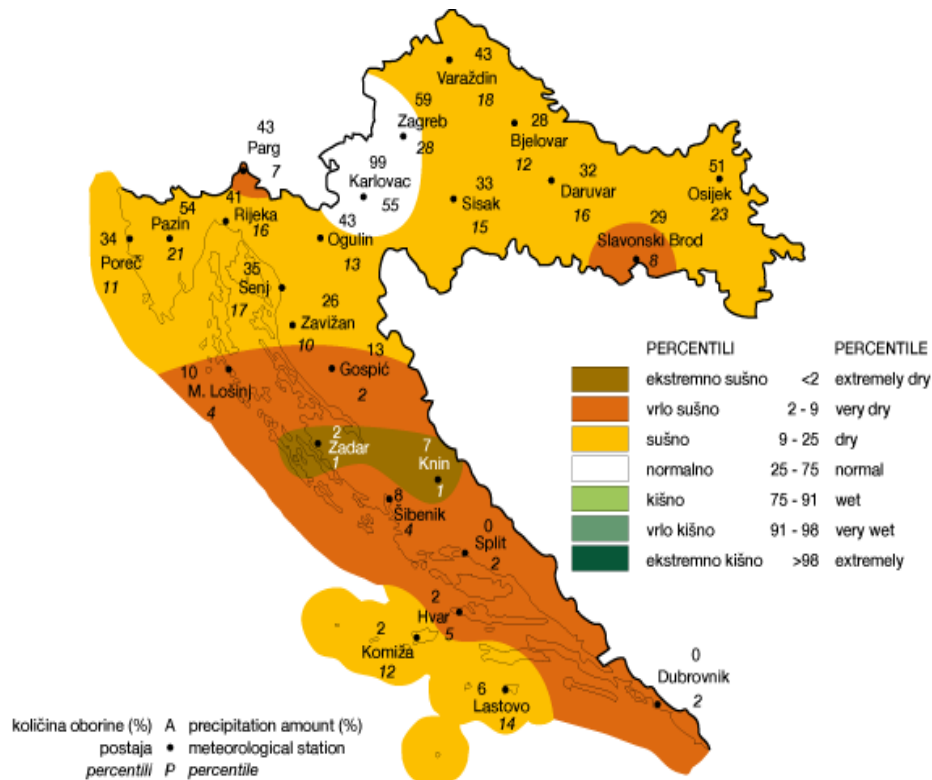
Na području Grada Zadra u prosjeku godišnje ima oko 263 dana bez oborine. Prosječno odstupanje od te srednje vrijednosti, izraženo standardnom devijacijom, iznosi 12 dana. Tijekom godine najviše bezoborinskih dana u prosjeku imaju srpanj i kolovoz (26 dana mjesečno), dok ih je najmanje u studenom (oko 19 dana). Vrijednosti standardne devijacije, koja predstavlja prosječno odstupanje od srednjaka, upućuju na nešto veću stabilnost od veljače do kolovoza. od rujna do siječnja ona je nešto manja, tj. srednji mjesečni broj dana bez oborine se od godine do godine više razlikuje.

U analiziranom 20-godišnjem razdoblju na području Zadra najveći broj dana bez oborine najčešće je bio u kolovozu (35% slučajeva) i srpnju (30% slučajeva). Najsušniji mjesec bio je kolovoz 2000. godine bez i jednog oborinskog dana. U analiziranom razdoblju najmanje dana bez oborine najčešće je bilo u studenom (24% slučajeva) te u travnju (13% slučajeva) i rujnu (12% slučajeva). Najmanje

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

bezoborinskih dana bilo je u veljači 1986. i rujnu 1996. kada je bilo po 10 takvih dana.

Prema novijim podacima, analiza količina oborine za kolovoz 2017. godine koje su izražene u postocima (%) višegodišnjeg prosjeka (1961. - 1990.) pokazuje da su količine oborine bile ispod višegodišnjeg prosjeka od analiziranih na postaji Zadar. Usporedba s višegodišnjim prosjekom pokazuje da se količine oborine za kolovoz 2017. godine nalaze u rasponu od 0% višegodišnjeg prosjeka na postaji Zadar (0,0 mm).



Slika 3. Odstupanje količine oborine za kolovoz 2017. izrađene u postocima višegodišnjeg prosjeka (1961.-1990.)

Izvor: http://klima.hr/ocjene_arhiva.php

Iz prethodne slike vidljivo je da je područje Grada Zadra i okolice opisano kao ekstremno sušno.

Vjetar

Na području Grada Zadra najčešći vjetrovi su slijedeći:

- Jugo - puše povremeno tijekom cijele godine
- Maestral - puše pretežito ljeti
- Levanat - istočnjak
- Bura - puše pretežito zimi

Osim njih ponekad pušu lebić i tramontana.

Najčešći vjetar, koji se javlja na postaji Zadar je iz SE smjera (18.3%) poznati kao jugo jer topli zrak pritječe iz sjeverne Afrike koji putem poprimi maritimne karakteristike. Jugo je vlažan, topao i jednoličan jugoistočni vjetar (ESE–SSE smjerova).

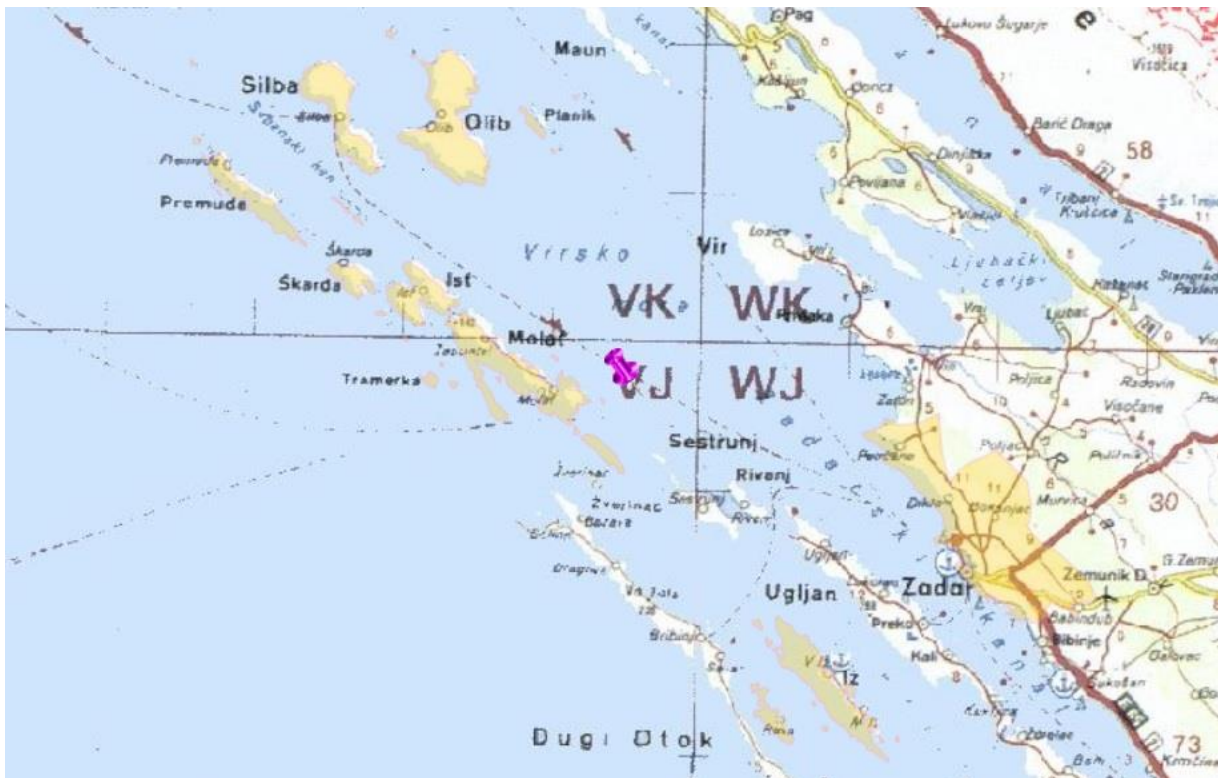
Zbog smjera pružanja Zadarskog kanala NW–SE na postaji Zadar je i strujanje zraka kanalizirano u tom smjeru. Tako je osim SE smjera i velika učestalost i NW smjera (14.8%). Ljeti je to najučestaliji vjetar (22.7%) i poznat je kao maestral. Maestral puše danju, a superpozicija je etezije i zmorca. Etezijska je sezonska zračna struja koja zahvaća veliki prostor, a nastaje kao razlika tlaka u južnoj Europi između azorske anticiklone i Karači-depresije. Zmorac je danji vjetar s mora na kopno u sklopu obalne cirkulacije. Maestral predstavlja osvježenje ljeti, a praćen je vedrinom i suhoćom te je pogodan za jedrenje. U kanalima može izazvati i veće valove koji tada ugrožavaju sigurnost plovidbe manjim brodicama.

U Zadru bura (NE smjer, 7.3%) nije toliko čest vjetar kao jugo ili sjeverozapadnjak. No, važno je napomenuti da je u Zadarskoj županiji poznato masleničko područje po iznimno jakom vjetru – buri. Za sada je to područje s najvećim izmjerenim brzinama vjetra u Hrvatskoj.

Promatra li se brzina vjetra neovisno o smjeru vjetra može se primijetiti da u Zadru prevladava vjetar 1–3 Bf (od povjetarca do slabog vjetra) u 74.3% slučajeva. Relativna čestina umjerenog jakog vjetra (4–5 Bf) je 16.5%, a jačeg od 6 Bf je 3.3%. Kako je u Zadru češće jugo nego bura, tako je češće jako jugo (2.1%) u odnosu na buru (0.6%). Jak se vjetar se može pojaviti i iz ostalih smjerova, mada vrlo rijetko (NW kvadrant 0.5% i SW kvadrant 0.1%). Olujni vjetar (≥ 8 Bf) je gotovo uvijek jugo (0.04%), a u vrlo iznimnim situacijama to je N vjetar (0.01%). Tišine je opaženo u 5.9% slučajeva.

4.1.6. Površina minski sumnjivog područja, ukoliko postoji

Na području Grada Zadra ne postoje površine minski sumnjivog područja. Na sljedećoj slici prikazano je područje Grada Zadra prema karti Hrvatskog centra za razminiranje.



Slika 4. Pregled minskih područja na području Grada Zadra

IZVOR: <https://www.hcr.hr>

4.1.7. Površina obuhvaćena klizištima, ukoliko postoji

Na području Grada Zadra ne postoje evidentirana klizišta.

4.1.8. Karta potresnih područja na području Grada Zadra

Vjerojatnost pojavljivanja potresa određena je odgovarajućim povratnim razdobljima:

1. za najvjerojatniji neželjeni događaj (slabiji potres)
 - a. poredbeno povratno razdoblje: 95 godina
 - b. vjerojatnost premašaja: 10% u 10 godina

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

2. za događaj s najgorim mogućim posljedicama (jači potres)
 - a. poredbeno povratno razdoblje: 475 godina
 - b. vjerojatnost premašaja: 10% u 50 godina

Karta potresnih područja na području Grada Zadra za povratno razdoblje od 475 godina: ([Grafički prilog 1](#)).

Karta potresnih područja na području Grada Zadra za povratno razdoblje od 95 godina: ([Grafički prilog 2](#)).

4.2. Stanovništvo

Broj stanovnika/ zaposlenih/ nezaposlenih/ umirovljenika

Tablica 2. Pregled broja stanovnika/ zaposlenih/ nezaposlenih/ umirovljenika

Grad Zadar	Broj stanovnika	Broj zaposlenih	Broj nezaposlenih	Broj umirovljenika
	75.062	26.665	25.368	11.274

IZVOR: Popis stanovništva., <http://www.dzs.hr/>

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)

Tablica 3. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema starosti i spolu

Starost																		
Spol	Ukupno	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	60-74	75-79	80-84	85 i više
Ukupno																		
sv.	11.083	46	92	116	117	94	134	215	429	579	670	967	1.179	1.230	983	1.245	1.316	897
m	5.346	30	60	64	64	55	89	127	310	397	411	559	620	622	439	480	519	296
ž	5.737	16	32	52	53	39	45	88	119	182	259	408	559	608	544	765	797	601
Udio (%) u ukupnom stanovništvu																		
sv.	14,8	1,1	2,5	2,7	2,6	2,0	2,6	3,8	8,0	11,1	13,3	18,8	23,2	25,1	29,7	36,6	46,2	54,1
m	15,0	1,4	3,3	3,0	2,8	2,4	3,4	4,7	12,0	15,6	17,2	22,7	25,8	27,8	29,9	32,2	43,8	47,1
ž	14,6	0,8	1,8	2,5	2,4	1,7	1,7	3,0	4,3	6,8	9,8	15,3	20,8	22,8	29,5	40,1	47,9	58,5

IZVOR: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Tablica 4. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema potrebi za pomoći druge osobe i korištenju pomoći druge osobe, starosti i spolu

Starost																			
Spol	Ukupno	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85 i više
Ukupno																			
sv.	11.083	46	92	116	117	94	134	215	429	579	670	967	1.179	1.230	983	1.245	1.316	897	774
m	5.346	30	60	64	64	55	89	127	310	397	411	559	620	622	439	480	519	296	204
ž	5.737	16	32	52	53	39	45	88	119	182	259	408	559	608	544	765	797	601	570
Osoba treba pomoć druge osobe																			
sv.	3.324	28	46	45	35	25	31	62	90	102	123	166	200	253	216	371	520	484	527
m	1.298	18	31	24	22	18	19	41	64	66	65	78	96	115	80	133	184	131	113
ž	2.026	10	15	21	13	7	12	21	26	36	58	88	104	138	136	238	336	353	414
Osoba koristi pomoć druge osobe																			
sv.	2.840	28	45	44	33	24	28	56	76	87	97	138	165	202	178	294	441	419	485
m	1.126	18	31	23	21	17	17	36	53	57	53	61	82	96	71	117	161	109	103
ž	1.714	10	14	21	12	7	11	20	23	30	44	77	83	106	107	177	280	310	382

IZVOR: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/ zaposlenika planiranih za evakuiranje

Tablica 5. Kategorije stanovništva planiranog za evakuaciju

Kategorija stanovnika	Broj stanovnika
Djeca od 0 – 10 g. starosti	7.729
Majke u pratnji djece iz rubrike 1	7.729
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	4.236
Osobe starije od 70 godina	9.078
Bolesni, invalidni i nemoćni	11.083
Ukupno	39.855

IZVOR: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

Gustoća naseljenosti

Tablica 6. Gustoća naseljenosti

Grad	Površina (km ²)	Broj stanovnika	Gustoća naseljenosti (st/km ²)	Broj naselja
Zadar	194,02	75.062	194,02	15

IZVOR: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

4.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš

4.3.1. Kulturna dobra

Pregled kulturnih dobara na području Grada Zadra

[Prilog 36.](#)

Pregled kulturnih dobara na području Grada Zadra

[Grafički prilog 3.](#)

4.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine

Pregled zaštićene prirodne vrijednosti na području Grada Zadra

[Prilog 37.](#)

4.3.3. Vodoopskrbni objekti

Pregled vodoopskrbnih objekata na području Grada Zadra

[Prilog 38.](#)

[Grafički prilog 4.](#)

4.3.4. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima

Pregled lokacija postrojenja s opasnim tvarima na području Grada Zadra

[Prilog 2.](#)

4.3.5. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski kulturni objekti u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi

Pregled stambenih, poslovnih, sportskih, vjerskih, kulturnih objekata u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi

[Prilog 39.](#)

4.3.6. Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja

Prikaz postrojenja koja koriste opasne tvari u odnosu na naselja Grada Zadra

[Grafički prilog 5.](#)

4.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Pregled skloništa na području Grada Zadra

[Prilog 40.](#)

4.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Pregled kapaciteta za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) na području Grada Zadra dani su u popisu i kapaciteti pravnih osoba u sustavu civilne zaštite

[Prilog 19](#)

Mjesta za podizanje šatorskih naselja

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u osnovnim školama, sportskim dvoranama i dječjim vrtićima moguće je formirati kamp naselja.

Lokacije za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji

[Prilog 48.](#)

4.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Pregled kapaciteta zdravstvenih službi (javnih i privatnih) na području Grada Zadra

[Prilog 31](#)

4.4. Prometno-tehnološka infrastruktura

Prometno – tehnološka infrastruktura	Grafički prilog
<p>Cestovna i željeznička infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru</p> <p>Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta</p> <p>Mostovi, vijadukti i tuneli</p>	Grafički prilog 6.
<p>Dalekovodi i transformatorske stanice</p> <p>Energetski sustavi</p>	Grafički prilog 7.
<p>Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)</p>	Grafički prilog 8.
<p>Hidrotehnički sustavi</p>	Grafički prilog 6.
<p>Plinovodi</p>	Grafički prilog 7.

5. GRAFIČKI DIO

Popis grafičkih priloga	
Grafički prilog 1	Karta potresnih područja – područje Grada Zadra povratno razdoblje 475 godina
Grafički prilog 2	Karta potresnih područja – područje Grada Zadra povratno razdoblje 95 godina
Grafički prilog 3	Pregled kulturnih dobara na području Grada Zadra
Grafički prilog 4	Pregled vodoopskrbnih objekata na području Grada Zadra
Grafički prilog 5	Prikaz postrojenja koja koriste opasne tvari u odnosu na naselje
Grafički prilog 6	Pregled cestovnog, željezničkog, pomorskog i zračnog prometa
Grafički prilog 7	Pregled energetske sustava, dalekovoda i transformatorske stanice, plinovodi
Grafički prilog 8	Pregled telekomunikacijskih sustava (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)
Grafički prilog 9	Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju

II. POSEBNI DIO

1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES

1.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

Tablica 7. Organizacija spašavanja i raščišćavanja iz ruševina

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Zadra (Prilog 7, 7/1, 7/2, 7/3) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav	Gradonačelnik / Načelnik Stožera	članovi Stožera CZ Grada Zadra
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) (Prilog 14, 14/1 i/ili Prilog 14/2)	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ Grada Zadra
Aktiviranje vatrogasnih snaga (Prilog 4)	Gradonačelnik/načelnik Stožera	zapovjednici vatrogasnih snaga
Pozivanje djelatnika Grada (Prilog 6, 6/1)	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ Grada Zadra
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14, 14/1 i/ili Prilog 14/2)
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	povjerenici CZ (Prilog 14, 14/1 i/ili Prilog 14/2)
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite (Prilog 31)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite (Prilog 31)
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 4) i PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2) i/ili PSN CZ (Prilog 16, Prilog 16/1)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Grada Zadra (Prilog 7), zapovjednik DVD-a (Prilog 4) zapovjednici PON CZ (Prilog 15) zapovjednici PSN CZ (Prilog 16)
Mobilizacija: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 4) i PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2) i/ili PSN CZ (Prilog 16, Prilog 16/1)	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	zapovjednik JVP-a i zapovjednici DVD-a (Prilog 4) zapovjednici PON CZ (Prilog 15)

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija informativnih punktova u svim MO u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14)
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kako slijedi: <ol style="list-style-type: none"> 1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturi 4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova 	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	Zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 4) zapovjednici PON CZ (Prilog 15) i/ili PSN CZ (Prilog 16)
Aktivacija svih pripadnika JVP-a i DVD-a te članova udruga	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	Zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 4) pripadnici DVD-a (Prilog 4), članovi udruga (Prilog 20)
Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 17)	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	načelnik Stožera odgovorne osobe u pravnoj osobi
Raspoređivanje pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ voditelji operativnih skupina
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (Prilog 42)	član Stožera za komunalne djelatnosti	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS (Prilog 17) PON CZ (Prilog 15) PSN CZ (Prilog 16)
Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina – mjesto prihvata i razmještaja	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	član Stožera

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Tablica 8. Zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Vatrogasne snage (Prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> - gašenje požara - provesti/potvrditi početnu procjenu - površinsko traganje, lociranje i spašavanje žrtava iz ruševina ili klizišta - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - raščišćavanje ruševina i spašavanje preživjelih, ozlijeđenih i poginulih - organizacija dobave pitke vode - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica
Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (Prilog 17)	<ul style="list-style-type: none"> - raščišćavanje ruševina i prometnica, - rušenje građevina sklonih padu, - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja,
Komunalna poduzeća (Prilog 17)	<ul style="list-style-type: none"> - odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije, - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina, - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža, - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće, - sahranjivanje poginulih i umrlih
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom (Prilog 42)	<ul style="list-style-type: none"> - stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture - iskapčanje električne energije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 17)	<ul style="list-style-type: none"> - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - odvoze građevinski otpad i šteta na deponije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 19)	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 18)	<ul style="list-style-type: none"> - transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Gradsko društvo Crvenog križa (Prilog 13)	<ul style="list-style-type: none"> - evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaci vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici / zamjenici povjerenika CZ (Prilog 14)	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 15) Postrojba specijalističke namjene CZ (Prilog 16)	<ul style="list-style-type: none"> - asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane ugroženom stanovništvu

1.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguravanja kontinuiteta njihovog djelovanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture	članovi Stožera CZ - odgovorne osobe objekata KI	odgovorne osobe KI (Prilog 42)
Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture	načelnik Stožera	članovi Stožera CZ (Prilog 7)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. zdravstveni objekti 2. komunikacijska i informacijska tehnologija 3. vodoopskrbni sustav 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici 	načelnik Stožera	članovi Stožera - odgovorne osobe objekata KI (Prilog 7 , Prilog 7/1 i Prilog 42)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energ. (Prilog 43)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Grada Zadra
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. zdravstveni objekti 2. vatrogasni domovi 3. objekti za pripremu hrane 4. smještajni kapaciteti 5. ostali korisnici 	načelnik Stožera	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 7 i Prilog 42)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 43)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Grada Zadra
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. zgrada Gradske uprave 2. pošta 3. zdravstveni objekti 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici 	načelnik Stožera CZ Grada Zadar	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata KI (Prilog 7 i Prilog 42)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije (Prilog 43)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Grada Zadra

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa sljedećim prioritetom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. D8, D306, D407, D502 2. Ž6002, Ž6012, Ž6015, Ž6018, Ž6035, Ž6036, Ž6037, Ž6038 3. L63014, L63014, L63016, L63042, L63049, L63050, L63051, L63052, L63053, L63054, L63057, L63101, L63102, L63103, L63148 <p>ili kako utvrdi načelnik Stožera</p>	<p>načelnik Stožera CZ Grada Zadra</p>	<p>članovi Stožera za odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture</p>
<p>Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica na području (Prilog 43)</p>	<p>Gradonačelnik</p>	<p>načelnik Stožera, Odgovorna osoba kritične infrastrukture</p>

1.3. Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje / Suradnja
<p>Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti</p>	<p>zapovjednici JVP-a i DVD-a</p>	<p>pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 4)</p>
<p>Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda</p>	<p>zapovjednici JVP-a i DVD-a</p>	<p>odgovorne osobe i djelatnici kritične infrastrukture (Prilog 42)</p>
<p>Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija</p>	<p>zapovjednici JVP-a i DVD-a</p>	<p>Zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 4)</p>
<p>Uz gašenje vršiti postupke razupiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih</p>	<p>zapovjednici JVP-a i DVD-a</p>	<p>pripadnici JVP-a i DVD-ova (Prilog 4)</p>
<p>Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara</p>	<p>Zapovjednici JVP-a i DVD-a</p>	<p>Pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 4)</p>
<p>Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije</p>	<p>član Stožera komunalne djelatnosti</p> <p>članovi upravljačke skupine PON CZ</p>	<p>djelatnici komunalnih djelatnosti (Prilog 17)</p> <p>pripadnici PON CZ (Prilog 15)</p> <p>zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 4)</p>

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje / Suradnja
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednici JVP-a i DVD-a	pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 4) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Ukoliko dođe do izlivanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice ZŽ	zapovjednici JVP-a i DVD-a	Stožer CZ Grada Zadra (Prilog 7)

1.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioriteta korisnika – u suradnji s policijom)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	načelnik Stožera (Prilog 7) / Gradonačelnik (Prilog 6)
Uspostavljanje komunikacije s PU ZŽ i PP I Zadar	član Stožera, predstavnik MUP PP Zadar	djelatnici MUP PP Zadar (Prilog 55)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	Gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Gradonačelnik	Policajska postaja prema svom Operativnom planu

1.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama i zaposlenici ljekarne (Prilog 31)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima (Prilog 48) 	<p>zapovjednici JVP-a i DVD-a</p> <p>članovi upravljačke skupine PON CZ</p>	<p>članovi vatrogasnih postrojbi (Prilog 4)</p> <p>djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)</p> <p>članovi GDCK Zadar (Prilog 13)</p> <p>pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 18)</p>
<p>Zahtjev za traženje medicinske pomoći od više hijerarhijske razine, ZŽ (Prilog 32, Prilog 34)</p>	<p>Gradonačelnik</p>	<p>načelnik Stožera CZ Grada Zadra (Prilog 7)</p> <p>Stožer CZ ZŽ (Prilog 35)</p>
<p>Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 44)</p>	<p>član Stožera za medicinsko zbrinjavanje</p>	<p>načelnik Stožera CZ Grada Zadra</p>
<p>Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice</p>	<p>član Stožera za medicinsko zbrinjavanje</p>	<p>djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)</p> <p>članovi GDCK Zadar (Prilog 13)</p> <p>pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 18)</p>

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Sudionici	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 18)	- prijevoz unesrećenih do mjesta za trijažu, zdravstvenih ustanova
Zdravstvene ustanove (Prilog 31)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Zadar (Prilog 13)	- pomoć pri prijevozu povrijeđenih do mjesta za trijažu - pomoć pri trijaži

1.6. Organizaciju pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	Stožer CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) članovi MO članovi udruga (Prilog 20)
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	Stožer CZ Grada Zadra	članovi udruge (Prilog 20)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	Stožer CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) članovi MO
Zahtjev za traženje veterinarske pomoći od više hijerarhijske razine, ZŽ (Prilog 32 , Prilog 33 , Prilog 34)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Grada Zadra
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	Stožer CZ Grada Zadra	pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza, MTS (Prilog 17 , Prilog 18)
Organiziranje popisa stoke	Stožer CZ Grada Zadra	djelatnici Grada (Prilog 6)

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prijevoza do klaonice	Stožer CZ Grada Zadra	pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza, MTS (Prilog 17, Prilog 18)

Sudionici	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 18)	- prijevoz povrijeđenih/zaraženih životinja do klaonice - prijevoz uginulih životinja
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – MTS (Prilog 17)	- ukop uginulih životinja
Udruge (Prilog 20)	- prikupljanje informacija o broju životinja - prikupljanje stoke koja bez kontrole - pomoć pri prijevozu do klaonice

1.7. Organizaciju provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioriternih službi spašavanja kao i površina za prihvata stanovništva i postavljanje šatorskih naselja)

Evakuacija je postupak u kojem Gradonačelnik provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.

Za potrebe evakuacije koristit će se osobna prijevozna sredstva u sklopu evakuacije vlastitim prijevozom i prijevozna sredstva pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza u sklopu evakuacije organiziranim prijevozom ([Prilog 18](#)).

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Tablica 9. Organizacija provođenja evakuacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija	Gradonačelnik	Stožer CZ Grada Zadra
Donošenje Odluke o evakuaciji	Gradonačelnik	Stožer CZ Grada Zadra
Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (Prilog 45)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Grada Zadra
Uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom zbog osiguranja prijevoznih sredstava (Prilog 18)	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	odgovorna osoba i djelatnici pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 18)
Uspostavljanje kontakta s MUP PP Zadar zbog prometnog osiguranja evakuacije	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	predstavnik MUP PP Zadar (Prilog 55)
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo (Prilog 46)	članovi upravljačke skupine PON CZ	odgovorne osobe za komunalne djelatnosti (Prilog 17)
Obavještavanje stanovnika o evakuaciji Uručivanje informativnih materijala sa svim potrebnim podacima	načelnik Stožera članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 14), pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiru organiziranim prijevozom u svim naseljima (Prilog 46)	načelnik Stožera članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 14), pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiru vlastitim prijevozom (Prilog 46)	načelnik Stožera članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Organizacija popisa stanovništva na info punktovima	Stožer CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15),
Prihvat prijevoznih sredstava na mjestu okupljanja	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 14),

1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja

Pregled pravaca i prometnica na području Grada Zadra [Grafički prilog 9.](#)

Prometnice kojima će se provoditi evakuacija stanovništva motornim vozilima su:

1. D 8 smjer Biograd n/M
2. D 8 smjer Poličnik
3. D 306 smjer Nin

1.7.2. Površina za prihvatanje stanovništva i postavljanje šatorskih naselja

Mjesta i lokacije

- mjesta i lokacije prihvata
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja

Kapaciteti i sadržaji

[Prilog 47.](#)

[Prilog 48.](#)

1.8. Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne)

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u ratnim i drugim uvjetima za određene kategorije građana.

Tablica 10. Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju

Kategorija stanovnika	Broj stanovnika
Djeca od 0 – 10 g. starosti	7.729
Majke ili staratelji u pratnji djece iz rubrike 1	7.729
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	4.236
Osobe starije od 70 godina	9.078
Bolesni, invalidni i nemoćni	11.083
Ukupno	39.855

IZVOR: DUZS, Popis stanovništva 2011.g.

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti.

Pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne na području Grada Zadra

[Prilog 39](#)

1.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje)

Osobama koje su evakuirane s ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem informacije o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi	Stožer CZ Grada Zadra	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera (Prilog 7 i/ili Prilog 7/1 i/ili Prilog 7/2)	Gradonačelnik	Stožer CZ Grada Zadra (Prilog 7)
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)	Gradonačelnik	članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15)
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva s ugroženog područja	Stožer CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) članovi MO
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Obavještanje o odluci	načelnik Stožera članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Aktivacija JVP-a i DVD-a	načelnika Stožera CZ Grada Zadra	zapovjednik JVP-a i DVD-a (Prilog 4)

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 7)
Obavješćavanje stanovništva s tog područja o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (Prilog 49)	zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Dostava pregleda razmještaja po lokacijama	zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 14) Članovi MO
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (Prilog 50)	zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Zadra	odgovorne osobe u smještajnim objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte: <ol style="list-style-type: none"> 1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (Prilog 51) 2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi 3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave 4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo 5. upoznavanje s „kućnim redom“ 6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt 	članovi upravljačke skupine PON CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 15) povjerenici CZ (Prilog 14)
Dostavljanje popisa osoba koje se traže GDCK Zadar	članovi upravljačke skupine PON CZ	član Stožera CZ pripadnik GDCK Zadar (Prilog 13)
Obavješćavanje PU ZZ o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	članovi upravljačke skupine PON CZ	predstavnik MUP PP Zadar (Prilog 55)
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Tablica 11. Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Stožer CZ Grada Zadra	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb liječnicima u zdravstvenim ustanovama	članovi upravljačke skupine PON CZ	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Stožera CZ iz područja zdravstva	odgovorne osobe i djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	Gradonačelnik	član Stožera iz područja zdravstva
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Gradonačelnik	član Stožera iz područja zdravstva
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici zdravstvene ustanove (Prilog 31) članovi GDCK Zadar (Prilog 13) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici u ljekarnama (Prilog 31) članovi GDCK Zadar (Prilog 13) pripadnici PON CZ (Prilog 15)

Tablica 12. Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	Prilog 19
- šatorska i druga privremena naselja	Prilog 48
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 47

Veterinarsko zbrinjavanje

Zavod za javno zdravstvo ZZ, osposobljen je za poslove DDD te ima mogućnost djelovanja na čitavom području ZZ. U izvanrednim okolnostima, za deratizaciju, dezinfekciju i dekontaminaciju, koristiti će se snage i sredstva PON CZ, OB Zadar, DZ Zadar, veterinarske stanice Zadar i drugih za to ovlaštenih osoba.

Zdravstvene ustanove dužne su osigurati određene kadrove, prostorije i opremu, sredstva za rad, potrebne lijekove za pružanje prve medicinske pomoći u slučaju trovanja.

U okviru mjere za veterinarsko zbrinjavanje postoje mogućnosti na području za uključivanje ostalih subjekata kao što su:

- građani kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- PON CZ, [Prilog 15](#)
- domovi zdravlja, sanitarni nadzor, ispravnost vode za piće, utvrđivanje i uzroka smrti, sudsku medicinu, [Prilog 31](#)
- ekspertizu, dezinfekciju, deratizaciju i higijensku epidemiološku službu,
- veterinarska postaja za provođenje protuepidemijskih mjera, liječenje stoke, kontrola i pregled namirnica životinjskog podrijetla, [Prilog 31](#)
- građevinska poduzeća za raščišćavanje vode, raščišćavanje prometnica, kopanje zajedničkih grobnica, kopanje jama, zatrpavanje uginulih životinja i otpadnih tvari, [Prilog 17](#) i [Prilog 18](#)
- vodovodna poduzeća, održavanje vodovodnih objekata i opskrbljivanje vodom, određivanje kapaciteta
- komunalna poduzeća, sahranjivanje poginulih i umrlih, održavanje čistoće i kanalizacijske mreže, [Prilog 17](#), [Prilog 44](#), [Prilog 44/1](#), [Prilog 44/2](#).
- PP Zadar, za održavanje reda i reguliranje prometa.

1.10. Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (grobља) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	Stožer CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14 ili/i Prilog 14/1 , Prilog 14/2) članovi MO
Analiziranje stanja uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	Stožer CZ Grada Zadra

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 44)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Grada (Prilog 44/2)	Stožer CZ Grada Zadra	ovlašteni mrtvozornici, (Prilog 44) patolozi i predstavnik MUP PP Zadar (Prilog 55)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih (Prilog 44/2)	Stožer CZ Grada Zadra	članovi upravljačke skupine PON CZ pripadnici PON CZ (Prilog 15) svećenici (Prilog 44/3) tvrtke za ukop (Prilog 44/1)

1.11. Organizaciju higijensko-epidemiološke zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera za zdravstvene djelatnosti	komunalna poduzeća (Prilog 17) zdravstvene ustanove (Prilog 31)
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	djelatnici objekata KI – vodoopskrba (Prilog 42)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za analizom ispravnosti vode za piće	Gradonačelnik	član Stožera za zdravstvene djelatnosti
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera komunalne djelatnosti	ZZJZ ZŽ (Prilog 31)
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera za komunalne djelatnosti	djelatnici objekata KI – vodoopskrba (Prilog 42) komunalne tvrtke (Prilog 17)

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	Stožer CZ (Prilog 7) komunalne tvrtke (Prilog 16) zdravstvene ustanove -ZZJZ ZŽ (Prilog 31)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	Gradonačelnik	Stožera za zdravstvene djelatnosti
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera za zdravstvene djelatnosti	ZZJZ ZŽ (Prilog 31) pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 47/2)
Pozivanje PON CZ (Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Mobilizacija PON CZ (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2 , Prilog 21)	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	telefonski SMS i/ili teklići članovi upravljačke skupine PON CZ
Zahtjev za dodatno angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od više hijerarhijske razine, ZŽ (Prilog 35)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 7) Stožer ZŽ (Prilog 35)

1.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	Stožer	povjerenici CZ (Prilog 14 ili/i Prilog 14/1 ili/i Prilog 14/2) objekti KI – vodoopskrba (Prilog 42)
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	Stožer CZ (Prilog 7), odgovorne osobe objekti KI – vodoopskrba (Prilog 42)

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za analizom ispravnosti vode za piće (Prilog 38) po sljedećim prioritetima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaze 	Gradonačelnik	Stožer ZŽ (Prilog 35)
<p>Upućivanje zahtjeva poduzeću Vodovod d.o.o. Zadar za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 43)</p>	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ (Prilog 7)
<p>Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine ZŽ</p>	Gradonačelnik	Stožer ZŽ (Prilog 35)
<p>Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po sljedećim prioritetima (Prilog 38):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaze 	Stožer CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) djelatnici vodoopskrbnog poduzeća (Prilog 17)
<p>Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom</p>	zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Zadra	Pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 4), povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
<p>Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu</p>	zamjenik načelnika Stožera CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15)
<p>Organizacija pripreme hrane</p>	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	djelatnici pravnih osoba – osiguranje prehrane (Prilog 19)
<p>Distribucija hrane</p>	Stožer CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) pripadnici PON CZ (Prilog 15) pravne osobe u sustavu CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 18)

1.13. Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje / Suradnja
<p>Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>vozilo JVP-a</u>; pravac: Ul. Braće Miroslava i Janka Perice, Ul. dr. F. Tuđmana, Ul. Put Nina 2. <u>vozilo DVD-a</u>; pravac: Ul. Hrvatskog sabora, Ul. Grgura Barskog Zadranina 3. <u>vozilo 3</u>; pravac: Jadranskom magistralom 4. <u>vozilo 4</u>; pravac: Splitskom ulicom 	<p>načelnik Stožera CZ Grada Zadra</p>	<p>povjerenici CZ (Prilog 14)</p> <p>djelatnici Grada (Prilog 6)</p>
<p>Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike</p>	<p>načelnik Stožera CZ Grada Zadra</p>	<p>djelatnici Grada (Prilog 6)</p>

1.14. Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta</p>	<p>Gradonačelnik</p>	<p>Stožer CZ (Prilog 7)</p>
<p>Očekuje se pomoć od ZŽ i RH:</p> <ul style="list-style-type: none"> - specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina - za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom - za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima - za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima - Vatrogasne zajednice ZŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera 	<p>Gradonačelnik</p>	<p>Stožer ZŽ (Prilog 35)</p>
<p>Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina ZŽ razmješta se na lokaciji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vatrogasni domovi JVP-a i DVD-a 	<p>načelnik Stožera CZ Grada Zadra</p>	<p>odgovorne osobe objekata</p>
<p>Nafta i naftni derivati smještaju se u objekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petrol - INA d.d. - Tankerkomerc d.d. - Adria Oil d.o.o. - Crodux - Tifon - Tri Bartola - Odvodnja Zadar 		

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama : - Ambulante opće medicine	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici zdravstvenih ustanova (Prilog 31)
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije objekata za pripremu hrane (Prilog 19)	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	odgovorne osobe objekata za pripremu hrane povjerenici CZ (Prilog 14)
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine Županije smještaju se na lokaciji: - vatrogasni domovi JVP-a i DVD-a	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	odgovorne osobe objekata

1.15. Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu količine stresa pod kojim su operativne snage civilne zaštite prilikom intervencija	Načelnik Stožera CZ Grada Zadra	Stožer CZ Grada Zadra
Educiranje i osvještavanje o potrebitosti psihosocijalne pomoći	Načelnik Stožera CZ Grada Zadra	operativne snage sustava civilne zaštite
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Gradonačelnik	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje

1.16. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u potresu

	Zadaće
<p>Stožer civilne zaštite Grada Zadra (Prilog 7)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pozivanje Stožera civilne zaštite • aktiviranje Vatrogasne postrojbe Zadar i DVD-ova • mobilizacija operativnih snaga vatrogastva • mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava • organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama • analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture • upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju <ul style="list-style-type: none"> - sustava za opskrbu el. energijom - sustava za opskrbu vodom - sustava komunikacijske i informacijske tehnologije - prohodnosti prometnica • komunikacija s PU ZŽ I PP Zadar • analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite • procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija • uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja • uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom • uspostavljanje kontakta s MUP PP Zadar zbog prometnog osiguranja evakuacije • stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje • procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći • upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć • traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine

2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽAR OTOVORENOG TIP A

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog tipa operativno se provode na način kako je utvrđeno zakonskim odredbama iz područja zaštite od požara.

2.1. Operativne snage vatrogastva

Na području Grada Zadra djeluje Vatrogasna postrojba Zadar sa 100 operativnih djelatnika i odgovarajućom opremom i vozilima. Također, djeluje i Dobrovoljno vatrogasno društvo Zadar koje broji 53 osposobljena vatrogasaca s vatrogasnom opremom i vozilima, DVD Rutnjak sa 11 vatrogasaca, DVD Ist sa 13 vatrogasaca, DVD Silba, DVD Otok Molat i DVD Rava svaki sa 10 vatrogasaca te DVD Olib sa 9 vatrogasaca.

Operativno djelovanje vatrogasnih snaga definirano je u Planu zaštite od požara Grada Zadra.

Popis vatrogasnih snaga na području Grada Zadra

[Prilog 4.](#)

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – TOPLINSKI VAL

3.1. Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	DUZS	Načelnik
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra (Prilog 7/1 , Prilog 7/2 , Prilog 7/3)	Gradonačelnik / Načelnik Stožera CZ	Načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera CZ Grada Zadra	vlasnik KI (Prilog 42) povjerenici CZ (Prilog 14 , Prilog 14/1 , Prilog 14/2)
Aktiviranje DVD-ova i JVP-a	član Stožera CZ	Zapovjednici DVD-ova i JVP-a
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)	Gradonačelnik	Načelnik Stožera Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	Gradonačelnik	Načelnik Stožera
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, Načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)	Načelnik Stožera	Zapovjednik upravljačke Skupine PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ	Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Izveštavanje župana ŽŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br. 73/97)		

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ	Gradonačelnik / Načelnik Stožera CZ	Načelnik Stožera CZ
Pozivanje Stožera putem (Prilog 7/1 i/ili Prilog 7/2)	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	Načelnik Stožera	Sredstva javnog priopćavanja (Prilog 9)
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>vozilo JVP-a</u>; pravac: Ul. Braće Miroslava i Janka Perice, Ul. dr. F. Tuđmana, Ul. Put Nina 2. <u>vozilo DVD-a</u>; pravac: Ul. Hrvatskog sabora, Ul. Grgura Barskog Zadrana 3. <u>vozilo 3</u>; pravac: Jadranskom magistralom 4. <u>vozilo 4</u>; pravac: Splitskom ulicom 	Načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 14/1) djelatnici Grada (Prilog 6)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	Načelnik Stožera	Djelatnici Grada (Prilog 6)

3.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

Ekstremne temperature	
Osiguranje preventivnih mjera	
Vatrogasne snage (Prilog 4)	- mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – davatelji MTS (Prilog 17)	- pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva
Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 42)	- snabdijevanje vodom stanovništva i životinja
PON CZ (Prilog 15)	- organizacija logistike

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ Grada Zadra (Prilog 7)	- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala
Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura
Zdravstvene službe (Prilog 31)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - medicinsko zbrinjavanje - provođenje higijensko – epidemioloških mjera
HGSS – stanica Zadar (Prilog 12)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ Grada Zadra (Prilog 7)	- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora
Veterinarska stanica Zadar d.o.o. (Prilog 31)	- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti

3.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura s utvrđenim zadaćama

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	- prikupljanje informacija
Vatrogasne snage (Prilog 4)	- provesti/potvrditi početnu procjenu - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - organizacija dobave pitke vode - pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – davatelji MTS (Prilog 17)	- pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 19)	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 18)	- transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe (Prilog 31)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Veterinarske snage (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici/zamjenici povjerenika CZ (Prilog 14)	<ul style="list-style-type: none"> - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 15)	<ul style="list-style-type: none"> - potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu

3.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera	liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera CZ iz područja zdravstva
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj DZ ZŽ	Zdravstveni djelatnici članovi GDCK pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ ZŽ	Zdravstveni djelatnici članovi GDCK pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 44)

4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA

4.1. Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodno gospodarski odjeli i vodno gospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom vodnogospodarske ispostave i Županijskim planom obrane od poplava.

4.2. Organizacija pružanja pomoći ugroženim JLPRS

Prema načelu supsidijarnosti odluke i mjere civilne zaštite prvenstveno se donose i provode angažiranjem svih raspoloživih vlastitih resursa i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave koja je pogođena velikom nesrećom ili katastrofom.

Prema načelu solidarnosti pogođenoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje se dodatna pomoć nakon što je angažirala sve svoje raspoložive resurse i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

4.3. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava

U trenutku kada se u obranu od poplave uključe vatrogasne snage Gradonačelnik će staviti u stanje pripravnosti Postrojbu opće namjene civilne zaštite ([Prilog 15](#) i/ili [Prilog 15/1](#) i/ili [Prilog 15/2](#)).

Sukladno procjeni, Gradonačelnik uvodi u obranu od poplava PON CZ, utvrđujući pri tome redoslijed i dinamiku. Provodi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtjeva potpunu mobilizaciju postrojbi.

1. Upravljačka skupina PON CZ ([Prilog 15](#) i/ili [Prilog 15/1](#) i/ili [Prilog 15/2](#))
2. Pripadnici PON CZ ([Prilog 15](#) i/ili [Prilog 15/1](#) i/ili [Prilog 15/2](#))

Načelnik Stožera uz suglasnost Gradonačelnika upućuje zahtjev za angažiranjem snaga sustava civilne zaštite, više hijerarhijske razine - Zadarske županije ([Prilog 32](#), [Prilog 33](#), [Prilog 34](#)), u cilju:

- provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštite ljudi
- osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojava i širenja zaraznih bolesti,
- organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,
- organizacije snabdijevanje pitkom vodom ugroženog pučanstva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razlijevanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti:

- poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog te željezničkog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti,
- evakuaciju odnosno izmještanje ljudi i imovine

U tom slučaju Gradonačelnik će:

- od PU ZZ zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu ([Prilog 52](#)),
- angažirati postrojbe CZ u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja

Ukoliko bi za područje Grada, zbog posljedica izazvanih plavljenjem, bilo proglašeno stanje elementarne nepogode, nakon prestanka opasnosti koje su bile razlogom proglašenja elementarne nepogode, Načelnik Stožera izvješćuje Stožer ZZ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br. 73/97).

4.4. Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture

Zaštita kritične infrastrukture označuje aktivnosti koje imaju za cilj osigurati funkcionalnost, neprekidno djelovanje i isporuku usluga/ robe kritične infrastrukture te spriječiti ugrožavanje kritične infrastrukture.

Vlasnici/ upravitelji kritičnih infrastrukture dužni su odrediti sigurnosnog koordinatora za kritičnu infrastrukturu koji je u provedbi zaštite kritične infrastrukture odgovoran za komunikaciju u sigurnosnim pitanjima između vlasnika/ upravitelja i područnog ureda za zaštitu i spašavanje Zadar u čijem je djelokrugu kritična infrastruktura, kako bi se osigurala zaštita i kontinuitet rada kritične infrastrukture.

4.5. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)

Nositelj	Obveza
Pravne osobe vlasnici objekata kritične infrastrukture (Prilog 42)	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela
Vodovod d.o.o. Zadar (Prilog 42)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija obrane od poplave - koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave - osiguranje materijalnih sredstava za obranu od poplava (zaštitne barijere, vreće, pijesak)
HGSS Stanica Zadar (Prilog 12)	<ul style="list-style-type: none"> - spašavanje na vodama (prvenstveno na divljim i brzim vodama) - pružanje medicinske pomoći - sudjelovanje u eventualnoj evakuaciji spašavanja ljudi
Gradsko društvo Crvenog križa Zadar (Prilog 13)	<ul style="list-style-type: none"> - sušenje i dezinfekcija prostora - pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje - psihološka pomoć
Zdravstvene ustanove (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama - pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama - sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti
	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja - prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
ZZJZ ZŽ (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske stanice (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> - uklanjanje uginulih životinja - zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – komunalna poduzeća (Prilog 17)	<ul style="list-style-type: none"> - čišćenje javnih površina - asanacija terena - ukop umrlih
PON CZ (Prilog 15)	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć pri sklanjanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć gradskom društvu crvenog križa te drugim službama) - sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče
MUP, PP Zadar (Prilog 55)	<ul style="list-style-type: none"> - reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

4.6. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	načelnik Stožera CZ Grada Zadra
Uspostavljanje komunikacije s PU ZŽ i PP Zadar	član Stožera, predstavnik PU	PP Zadar (Prilog 55)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	Gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Gradonačelnik	Policajska postaja prema svom Planu

4.7. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite

Angažirane operativne snage	Troškovi angažmana	Nositelj troškova
Pripadnici Postrojbe opće namjene PON CZ (Prilog 15) pripadnici povjerenika (Prilog 14)	<ul style="list-style-type: none"> - naknada po danu mobilizacije (Prilog 26) - naknada troškova prijevoza (Prilog 26) - osiguranje smještaja i prehrane - osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja 	Grad Zadar
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <ul style="list-style-type: none"> - davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 17) - osiguravanje prijevoza (Prilog 18) 	<ul style="list-style-type: none"> - za teretna vozila, - vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - za osobna vozila - naknada štete na pokretnini (Prilog 28) 	Grad Zadar
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <ul style="list-style-type: none"> - osiguranje smještajnih kapaciteta (Prilog 19) - osiguranje prehrane (Prilog 19) 	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje smještaja - osiguranje prehrane - sporazumom definirati uvjete troškova angažmana 	Grad Zadar

4.8. Zadaće Stožera civilne zaštite kada usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u poplavama

	Zadaće
<p>Stožer civilne zaštite Grada Zadra (Prilog 7)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području • pozivanje Stožera civilne zaštite • aktiviranje Vatrogasne postrojbe Zadar i DVD-ova • mobilizacija operativnih snaga vatrogastva • mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava • organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje • analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture • upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : <ul style="list-style-type: none"> - sustava za opskrbu el. energijom - sustava za opskrbu vodom - sustava komunikacijske i informacijske tehnologije - prohodnosti prometnica • komunikacija s PU ZŽ I PP Zadar • analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite • procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija • uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja • uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom • uspostavljanje kontakta s MUP PP Zadar zbog prometnog osiguranja evakuacije • stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje • procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći • upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć • traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine

5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE

5.1. Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	ravnatelj ZZJZ ZŽ	Služba za epidemiologiju ZZJZ ZŽ (Prilog 47/2)
provođenje preventive i obavezne preventive DDD	voditelj Službe za epidemiologiju	pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 47/2)
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglašuje stanje epidemije ili pandemije	DUZS	Načelnik
Informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva	ravnatelj ZZJZ ZŽ	djelatnici ZZJZ ZŽ
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra (Prilog 7/1 , Prilog 7/2 , Prilog 7/3)	Gradonačelnik / Načelnik Stožera CZ	Načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	ravnatelj ZZJZ ZŽ	Zdravstveni djelatnici
Radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje	član Stožera	ZZJZ ZŽ, nadležna veterinarska služba
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)	Gradonačelnik	Načelnik Stožera Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 15 i/ili Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)	Načelnik Stožera	Zapovjednik upravljačke Skupine PON CZ
Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od ZŽ i RH	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer ZŽ
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje epidemija može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer CZ

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	Načelnik Stožera	Djelatnici Grada (Prilog 6)

5.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

Osiguranje preventivnih mjera	
Zdravstvene službe (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> - rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja - laboratorijsko ispitivanje uzročnika - prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih - provođenje preventive i obavezne preventive DDD - protuepidemijske DDD mjere - zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama - zdravstveni odgoj - imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa
Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ Grada Zadra (Prilog 7)	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala
Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje prve pomoći stanovništvu
Zdravstvene službe (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje prve pomoći stanovništvu - medicinsko zbrinjavanje - provođenje higijensko – epidemioloških mjera
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ Grada Zadra (Prilog 7)	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje mogu biti uzrokom zarazne bolesti
Veterinarska stanica Zadar d.o.o. (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti

5.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od epidemije i pandemije s utvrđenim zadaćama

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	- prikupljanje informacija
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 19)	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 18)	- transport unesrećenih
Zdravstvene službe (Prilog 31)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz zbrinjavanje
Veterinarske snage (Prilog 31)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici/zamjenici povjerenika CZ (Prilog 14)	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - informiranje stanovništva
Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 15)	- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika

5.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera	liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 31)

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera CZ iz područja zdravstva
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj DZ ZŽ	Zdravstveni djelatnici članovi GDCK pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ ZŽ	Zdravstveni djelatnici članovi GDCK pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 44)

6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPREČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU

6.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Grada Zadra

[Prilog 2.](#)

Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Vatrogasne snage (Prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> - gašenje požara - lociranje i spašavanje ugroženog stanovništva - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 17 , Prilog 18 , Prilog 19)	<ul style="list-style-type: none"> - raščišćavanje ruševina i prometnica u perimetru postrojenja i izvan, - rušenje građevina sklonih padu, - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), - ravnjanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja, - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi - odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije, - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina, - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće, - sahranjivanje poginulih i umrlih - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Gradsko društvo Crvenog križa (Prilog 13)	<ul style="list-style-type: none"> - evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Postrojba opće namjene civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> - asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvatata

Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ	<ul style="list-style-type: none">- pomoć pri evidentiranju unesrećenih, nestalih osoba- logistika na mjestima prihvata- pomoć pri asanaciji terena

6.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadataća iz prethodne alineje

Za pokrivanje zadataća nepokrivenih zadataćama operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Grada Zadra, angažirat će se pravne osobe koje mogu pokriti provedbu interventnih mjera.

Pravne osobe za provedbu interventnih mjera s područja Grada Zadra [Prilog 55.](#)

Po potrebi za provedbu interventnih mjera uključuju se i specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja [Prilog 56.](#)

6.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Ovisno o nastalom izvanrednom događaju, zapisanom u Očevidniku o nastanku i tijeku izvanrednog događaja ([Prilog 53.](#)), utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Ekspertni tim određuje se za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja ovisno o razmjerima i prirodi izvanrednog događaja od odgovornih i stručnih osoba.

Ekspertni tim pravne osobe koja koristi opasne tvari:

1. odgovorna osoba operatera
2. izvršitelj / stručna osoba operatera

Ukoliko stručnjaci s lokacije operatera ne mogu odgovoriti izvanrednom događaju, traži se pomoć lokalne zajednice.

	Mjere civilne zaštite i tehničke intervencije
<p>Postrojenja koja koriste opasne tvari (Prilog 2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - napustiti zahvaćeno područje - za neophodne aktivnosti u zahvaćenom području upotrijebiti zaštitnu opremu - pokušati zaustaviti istjecanje proizvoda - spriječiti istjecanje i izlivanje u vodotokove, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanjem vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom - u slučaju većih istjecanja obavijestiti službu za izvanredna stanja - provesti evakuaciju ukoliko je potrebno - otpadni materijal i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro prozračenim prostorijama - predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnog otpada, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša

6.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće:

- evidentiranje nastale situacije
- uključivanje sredstava, opreme i ljudstva za saniranje nastale situacije i sprečavanje širenja nastalog izvanrednog događaja
- utvrđivanje načina sanacije oštećenja i dogovor oko izvođenja radova
- angažiranje stručnih službi ukoliko je kao posljedica izvanrednog događaja došlo do utjecaja na okoliš
- obavještavanje državne uprave za zaštitu i spašavanje, PU Zadar o nastalom o izvanrednom događaju na lokaciji
- u slučaju velike nesreće operater je dužan obavijestiti Agenciju za zaštitu okoliša u svrhu unosa potrebnih podataka

Pregled sposobnosti pravnih osoba koje koriste opasne tvari definiran je Operativnim planom pravne osobe.

6.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

6.5.1 Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 2)
Aktiviranje Vatrogasne postrojbe Zadar i DVD-ova	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	JVP i DVD-ovi prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenja požara raspoloživim vatrogasnim snagama	Zapovjednici JVP-a i DVD-ova	pripadnici vatrogasnih snaga
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga (više hijerarhijske razine) – (Prilog 32)	Zapovjednici JVP-a i DVD-ova	Vatrogasna zajednica ZŽ, prema svom Planu

6.5.2 Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	Stožer CZ Grada Zadra, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 2)
Uspostavljanje komunikacije s PU ZŽ, PP Zadar	član Stožera predstavnik PU	PP Zadar (Prilog 55)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	Gradonačelnik	PU ZŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 52): - sve ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima	Gradonačelnik	PU ZŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	Gradonačelnik	Policajska postaja prema svom Planu

6.5.3 Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: -	Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	Vatrogasne snage (Prilog 4)
Dekontaminacija životinja: -	Načelnik Stožera CZ	Vatrogasne snage (Prilog 4) Veterinarska stanica (Prilog 31)
Dekontaminacija materijalnih dobara: -	Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	Vatrogasne snage (Prilog 4) pripadnici PON CZ (Prilog 15)

Pregled lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara [Prilog 47/1](#)

6.5.4 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	načelnik Stožera, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 2)
Aktiviranje HMP ZŽ i DZ Zadar	načelnik Stožera	voditelji HMP ZŽ i DZ Zadar (Prilog 31)
Stavljanje u pripravnost djelatnika OB Zadar	Stožer CZ	odgovorna osoba OB-a Zadar
Upućivanje zahtjeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 31)	načelnik Stožera voditelji HMP ZŽ Zadar	
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji HMP ZŽ i DZ Zadar	Liječnici HMP ZŽ i DZ Zadar (Prilog 31) povjerenici CZ (prilog 14)

6.5.5 Organizacija veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 14) članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ, Veterinarske stanice,
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 14)
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine ZŽ	Gradonačelnik	Stožer CZ ZŽ (Prilog 35)
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama (Prilog 31)
Organiziranje popisa stoke	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada (Prilog 6)
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama (Prilog 31) vlasnici MTS (Prilog 17)
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 14/1)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 44)	Gradonačelnik	Djelatnici pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici MTS (Prilog 17)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Grada (Prilog 44/2)	član Stožera za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici, patolozi (Prilog 44 i Prilog 44/1) predstavnik PP (Prilog 55)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 43/2)	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	svećenici (Prilog 44/3) tvrtke za ukop (Prilog 44/1)

6.5.6 Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti [Prilog 17.](#)

6.5.7 Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba [Prilog 4.](#)
[Prilog 12.](#)
[Prilog 13.](#)
[Prilog 31.](#)

6.5.8 Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanje ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 47.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 48.
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	Prilog 19.

Pregled pravaca i prometnica na području Grada Zadra [Grafički prilog 9.](#)

6.6 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari na javnim cestama (NN, br. 114/12) određena su parkirališna mjesta za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Na prostoru Grada nije određeno parkirališno mjesto za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Istom odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakovanja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

Grad Zadar ne raspolaže podacima o tranzitu opasnih tvari preko svog područja. Osim što je državnom cestom D 8 (JTC) dozvoljen prijevoz opasnih tvari, to se može konstatirati da se na području obavlja prijevoz u tranzitu.

6.7 Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj / iskrcaj opasnih tvari

Mjesto rukovanja opasnim tvarima klase 1. (eksplozivi) na prostoru operativne obale lučkog područja je područje gata 5. u bazenu Teretne luke Gaženica.

Mjesto rukovanja opasnim tvarima klase 2. (plinovi pod tlakom, ukapljeni ili otopljeni pod tlakom) je područje gata 1. u bazenu Teretne luke Gaženica.

Mjesta rukovanja opasnim tvarima klase 3. (zapaljivim tekućinama) na prostoru operativne obale lučkog područja:

- rukovanje teretom klase 3. na poziciji gata 1. u bazenu Teretne luke Gaženica
- (opskrba brodova gorivom – autocisterna) na poziciji: područje gatova 2, 4, 5 i 6 u bazenu Teretne luke Gaženica, vezovi od 1 do 4 u Putničkoj luci Zadar – Grad kao i vezovi od 1 do 12 u Trajektno – putničkoj luci Gaženica te vezovi u ribarskom dijelu nove luke Gaženica – za linijske brodove, brzolinijska plovila, putničke brodove, jedrenjake, tegljače, jahte i ribarske brodove. Za Ro-Ro brodove: područje veza br. 1 u Putničkoj luci Zadar - Grad - u slučaju zauzeća dopuštena je alternativa na vezovima 1 - 4, uz odobrenje Lučke uprave Zadar i suglasnost Lučke kapetanije

Mjesto rukovanja opasnim tvarima klase 4.1. (Zapaljive krute tvari), klase 4.2. (tvari podložne samozapaljenju), klase 5.1. (oksidirajuće tvari) i klase 9. (ostale opasne tvari) na prostoru operativne obale lučkog područja je područje gata 5 u bazenu luke Gaženica.

6.8 Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	načelnik Stožera CZ (Prilog 7) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 2)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 7)
Stavljanje u stanje pripravnosti upravljačke skupine PON CZ	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15)
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 15)
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava, prijevoznika, smještajnih kapaciteta i osiguranje prehrane	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 17 , Prilog 18 , Prilog 19)
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 7) pripadnici DVD (Prilog 4)

6.9 Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana

Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene operativne snage sustava civilne zaštite Grada Zadra, a po potrebi biti će aktivirane i dodatne snage civilne zaštite.

Odgovorne osobe u Gradu Zadru za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništvu, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u [Prilog 9](#) Plana.

Tablica 13. Uzbunjivanje i obavještanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	DUZS	DUZS (Prilog 5), Vatrogasne snage (Prilog 4)
Obavještanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	DUZS	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 9)

Tablica 14. Organizacija obavještanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku obavještava se DUZS o neposrednoj opasnosti	DUZS	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ putem (Prilog 7/1 , Prilog 7/2)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 7)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje velika nesreća može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 7)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu nesreće i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 9)
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	DUZS (Prilog 5) načelnik Stožera CZ (Prilog 7)
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>vozilo JVP-a</u>; pravac: Ul. Braće Miroslava i Janka Perice, Ul. dr. F. Tuđmana, Ul. Put Nina 2. <u>vozilo DVD-a</u>; pravac: Ul. Hrvatskog sabora, Ul. Grgura Barskog Zadranina 3. <u>vozilo 3</u>; pravac: Jadranskom magistralom 4. <u>vozilo 4</u>; pravac: Splitskom ulicom 	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	povjerenici CZ (Prilog 14) djelatnici Grada (Prilog 6)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ Grada Zadra	djelatnici Grada (Prilog 6)

6.10 Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće

Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreća

[Prilog 53.](#)

6.11 Informiranje javnosti o nesreći i poduzetnim mjerama

Informiranje javnosti o nesreći vrši se putem sredstava javnog priopćavanja te koristeći megafon na vozilima kroz naselja.

[Prilog 9.](#)

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi očevidnik o nastanku i tijeku izvanrednog događaja

[Prilog 54](#)

7. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA ZADRA U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Tablica 15. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica potresa na području Grada Zadra

Operativna snaga civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica potresa
Stožer civilne zaštite Grada Zadra (Prilog 7)	<ul style="list-style-type: none"> • aktiviranje Vatrogasne postrojbe Zadar i DVD-ova • mobilizacija operativnih snaga vatrogastva • mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava • organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama • analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture • upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za opskrbu el. energijom - sustava za opskrbu vodom - sustava komunikacijske i informacijske tehnologije - prohodnosti prometnica • komunikacija s PU ZŽ i PP Zadar • analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite • procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija • uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja • uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom • uspostavljanje kontakta s MUP PP Zadar zbog prometnog osiguranja evakuacije • stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje • procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći • upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć • analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području • traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinatori na lokaciji (Prilog 11)	<ul style="list-style-type: none"> • procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu • usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> • gašenje požara • raščišćavanje srušenih objekata, prometnica na području Grada • pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti) • osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture • evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara • osiguranje prohodnosti prometnica

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Operativna snaga civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica potresa
<p>Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlasnici materijalno-tehničkih sredstava - prijevoznici - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane <p>(Prilog 17, Prilog 18, Prilog 19)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), • raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Grada • saniranje i dovođenje u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti) • provođenje deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije • odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije, • održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće, • izrada objekata za privremeni smještaj ljudi • sahranjivanje poginulih i umrlih • briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža • osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe • transport unesrećenih s područja ugroze, • suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
<p>Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zadra (Prilog 13)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pomoć pri prevenciji i suzbijanju širenja zaraznih bolesti • evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba • pružanje prve medicinske pomoći • zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje • psihološka pomoć
<p>HGSS Stanica Zadar (Prilog 12)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • spašavanje ugroženog stanovništva • logistika
<p>Povjerenici CZ (Prilog 14)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja • pomoć pri asanaciji terena • logistika na mjestima prihvata • pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva • distribucija hrane ugroženom stanovništvu • informiranje stanovništva
<p>Postrojba PON CZ (Prilog 15) PSN CZ (Prilog 16)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • asanacija terena • potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva • logistika na mjestima prihvata • organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva • distribucija hrane ugroženom stanovništvu

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Tablica 16. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica poplava na području Grada Zadra

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica poplava
Stožer civilne zaštite Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> • prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području • upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : <ul style="list-style-type: none"> - sustava za opskrbu el. energijom - sustava za opskrbu vodom - sustava komunikacijske i informacijske tehnologije - prohodnosti prometnica • komunikacija s PU ZŽ i PP Zadar • traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinatori na lokaciji	<ul style="list-style-type: none"> • procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu • usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> • ispumpavanje poplavljenih prostora na području Grada • preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 17 , Prilog 18 , Prilog 19)	<ul style="list-style-type: none"> • uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava • saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala • čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela • čišćenje javnih površina • asanacija terena
HGSS Stanica Zadar (Prilog 12)	<ul style="list-style-type: none"> • spašavanje ugroženog stanovništva • logistika
Gradsko društvo Crvenog križa Zadar (Prilog 13)	<ul style="list-style-type: none"> • sušenje i dezinfekcija prostora • pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima • pružanje prve medicinske pomoći • zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici CZ (Prilog 14)	<ul style="list-style-type: none"> • pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja • pomoć pri asanaciji terena • logistika na mjestima prihvata • pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva • distribucija hrane ugroženom stanovništvu • informiranje stanovništva
PON CZ (Prilog 15)	<ul style="list-style-type: none"> • asanacija terena • potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva • logistika na mjestima prihvata • sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Tablica 17. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica požara na području Grada Zadra

Požari otvorenog tipa	Postupci u otklanjanju posljedica požara
Stožer civilne zaštite CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> • prikupljanje informacija o razmjerima požara zahvaćenog područja
Koordinatori na lokaciji	<ul style="list-style-type: none"> • procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu • usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> • saniranje terena nakon požara • preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 16 , Prilog 17 , Prilog 18)	<ul style="list-style-type: none"> • uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji područja ugroženog požarom • čišćenje javnih površina • asanacija terena
Povjerenici (Prilog 14)	<ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u sanaciji terena nakon požara
PON CZ (Prilog 15)	

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

Tablica 18. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura na području Grada Zadra

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura
Stožer civilne zaštite Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> • prikupljanje informacija o ugroženom području • traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinatori na lokaciji	<ul style="list-style-type: none"> • procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu • usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> • doprema vode iz izvorišta, cisterni i bunara
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite (Prilog 17 , Prilog 18 , Prilog 19)	<ul style="list-style-type: none"> • uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava
HGSS Stanica Zadar (Prilog 12)	<ul style="list-style-type: none"> • pomoć ugroženom stanovništvu • logistika
Gradsko društvo Crveni križ Zadar (Prilog 13)	<ul style="list-style-type: none"> • pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima • pružanje prve medicinske pomoći
Povjerenici CZ (Prilog 14)	<ul style="list-style-type: none"> • logistika na mjestima prihvata • pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva • distribucija hrane ugroženom stanovništvu • informiranje stanovništva
PON CZ (Prilog 15)	<ul style="list-style-type: none"> • potpora u provođenju mjera prve pomoći • logistika na mjestima prihvata

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Zadra

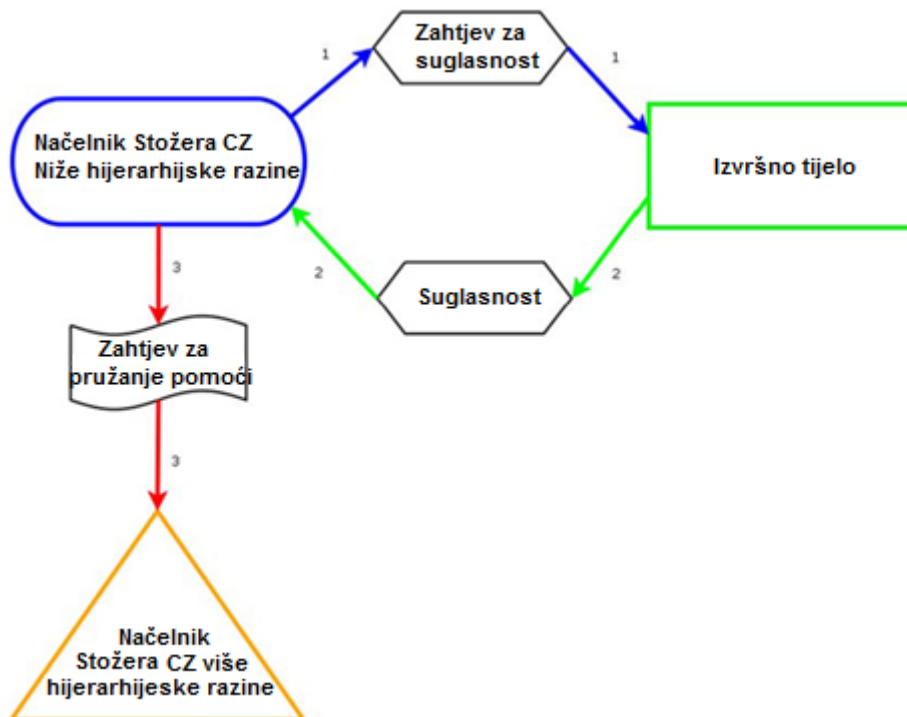
Tablica 19. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija na području Grada Zadra

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> • prikupljanje informacija
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 19)	<ul style="list-style-type: none"> • osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 18)	<ul style="list-style-type: none"> • transport unesrećenih
Zdravstvene službe (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> • organizacija pružanja prve medicinske pomoći, • zbrinjavanje težih bolesnika, • pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, • prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Gradsko društvo Crveni križ (Prilog 13)	<ul style="list-style-type: none"> • evidentiranje ugroženih osoba • pružanje prve medicinske pomoći • zadaće vezane uz zbrinjavanje
Veterinarske snage (Prilog 31)	<ul style="list-style-type: none"> • zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, • prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici/zamjenici povjerenika CZ (Prilog 14)	<ul style="list-style-type: none"> • logistika na mjestima prihvata • pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva • informiranje stanovništva
Postrojba civilne zaštite opće namjene (Prilog 15)	<ul style="list-style-type: none"> • potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva • logistika

8. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Kada se utvrdi da lokalni kapaciteti za postupanje u slučaju velike nesreće nisu dostatni, niža hijerarhijska razina sustava civilne zaštite može višoj razini sustava civilne zaštite sukladno načelu solidarnosti uputiti zahtjev kojim se traži pomoć u otklanjanju posljedica velike nesreće i katastrofe.

Na sljedećoj slici je dan dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć.



Slika 5. Dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć

Zahtjev za traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine

[Prilog 34.](#)

III. PRILOZI PLANA